







5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybraną lub wszystkie części („formularze oferty” wraz z innymi dokumentami wymaganymi w ofercie oraz dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu).
6. Złożenie większej liczby ofert na daną część przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie jego oferty.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, mailowej lub faksem.
9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, mailem, każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

## **Rozdział V**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca musi wypełnić odpowiednio „Formularz oferty”, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, którego treść i układ graficzny musi być zgodny z formularzem załączonym do SIWZ).
2. Do oferty Wykonawca musi załączyć dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę.
4. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem (pismem drukowanym). Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Oferta musi być czytelna.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą/podpisujące ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
6. Ofertę należy umieścić w segregatorze lub skoroszycie. Wszystkie karty oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
7. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje On „nie dotyczy”.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 20.11.2015 r. do godz. 10:00** na adres: Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o.  
Adres: ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa  
Sekretariat- p.196
9. Koperta musi być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy zaadresować wg wzoru:

**FZP ZP-26/D/24/15**  
**Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy**  
**ATTIS Sp. z o. o.**  
**ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa**

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 20.11.2015 r. GODZ. 10:30**

10. Koperta, oprócz opisu jak wyżej, musi być opatrzona pieczęcią zawierającą nazwę oraz adres Wykonawcy.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian

musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”.

12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu. Powiadomienie o wycofaniu się z postępowania musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta Wykonawcy, który wycofał się z postępowania zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje: techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
16. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być one umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu firmy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności.

## **Rozdział VI** **Oferty częściowe**

Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych – dwie części.

## **Rozdział VII** **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (składania ofert wariantowych).

## **Rozdział VIII** **Wspólne ubieganie się o zamówienie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w zawarciu umowy.
3. Przepisy i zapisy zawarte w SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 1.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

## **Rozdział IX** **Dokumenty wymagane w ofercie**

1. Oferta musi się składać z następujących (ponumerowanych i parafowanych na każdej stronie) dokumentów:
  - 1) Formularz Oferty, złożony na odpowiednim druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

- 2) Specyfikacja Techniczna – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, złożona na odpowiednim druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

**UWAGA!!!** Dokumenty określone w pkt. 1) i 2) stanowią **treść oferty** i nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy.

2. Wykonawca do oferty ma obowiązek załączyć dokumenty określone w Rozdziale X SIWZ.
3. Jeżeli osobą /osobami podpisującą /podpisującymi ofertę nie jest osoba/osoby upoważniona /upoważnione na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo do podpisania oferty i reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

## **Rozdział X**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
*Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do SIWZ).*
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;  
*Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do SIWZ).*
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
*Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do SIWZ).*
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
*Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do SIWZ).*
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
3. Celem wskazania spełniania warunków określonych w pkt 1.1 - 1.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 7 pkt 1) i 4).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą wykazać, że warunek określony w ust. 2 każdy z nich spełnia samodzielnie (odrębnie), a warunki określone w pkt

- 1.1 – 1.4 spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) albo polegając na zasobach innych podmiotów.
6. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wg formuły: „spełnia” lub „nie spełnia”.
7. **W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w ust. 2, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:**
- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć łącznie;
  - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
  - 3) podpisaną listę podmiotów należących do tej samej, co Wykonawca, grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo podpisaną informację, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór informacji albo listy podmiotów stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
  - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
  - 5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 6) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 4)-6) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym, przez Zamawiającego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) aktualne polskie lub obowiązujące w Unii Europejskiej świadectwo/certyfikat dopuszczenia do stosowania w placówkach ochrony zdrowia – dotyczy wszystkich zadań.
- 2) deklaracji zgodności WE potwierdzająca, że wyrób może mieć naniesiony znak CE – dotyczy wszystkich zadań.
12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w ust. 7 pkt 1 oraz listy albo informacji, o których mowa w ust. 7 pkt. 3, które powinny być przedstawione w oryginale. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
14. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.

## **Rozdział XI**

### **Opis sposobu przedstawienia ceny oferty**

1. W formularzu oferty Wykonawca podaje całkowitą wartość oferty netto, kwotę VAT oraz całkowitą wartość oferty brutto.
2. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. W przypadku różnicy między ceną podaną w formie liczbowej oraz słownie, Zamawiający przyjmie podaną w ofercie cenę w formie słownej.
4. Wszystkie ceny muszą zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
5. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w Sekretariacie (I piętro, pokój nr.196) przy ul. Górczewskiej 89 w Warszawie lub przesyłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale V pkt. 8 SIWZ.
2. Oferty należy składać **do dnia 20.11.2015r.do godziny 10:00**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, za termin złożenia uznaje się termin wpłynięcia oferty do siedziby Zamawiającego i jej zarejestrowania w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
4. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zostaną zwrócone Wykonawcy bez otwierania.

## **Rozdział XIII**

### **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **20.11.2015 r. o godz. 10:30** w sali konferencyjnej I piętro ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa.

## **Rozdział XIV**



## Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poda nazwę oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia - termin dostawy a warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może On wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem (na zasadach określonych w Rozdziale IV ust. 7 SIWZ) o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy.
6. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, uznana zostanie za odrzuconą.
8. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Brak jakiegokolwiek pozycji w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XV SIWZ (Kryteria oceny ofert).

### **Rozdział XV**

#### Kryteria oceny ofert dla każdej części (zadania)

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia (wag) tych kryteriów:
  - Cena oferty - 90 %
  - Okres gwarancji - 10 %
2. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (**90 pkt.**) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 90 \text{ pkt.}$$

3. W kryterium „**Okres gwarancji**” oferta może uzyskać **maksymalnie 10 pkt.** Najwyższą liczbę punktów (10 pkt.) otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji, a każda poprzednia odpowiednio:
- a) Okres gwarancji 24-35 miesiące 1 pkt.
  - b) Okres gwarancji 36-47 miesiące 3 pkt.
  - c) Okres gwarancji 48-59 miesiące 5 pkt.
  - d) Okres gwarancji 60 i więcej miesięcy 10 pkt.
- 1) W kryterium okres gwarancji, należy uwzględniać tylko pełne lata,
  - 2) Zamawiający wymaga minimum 24-miesięcznego okresu gwarancyjnego na całość przedmiotu zamówienia.
  - 3) Uwaga! Maksymalny oceniany okres gwarancji na całość przedmiotu zamówienia to 60 miesięcy.
  - 4) Uwaga! maksymalny oceniany okres gwarancji to 60 miesięcy, a minimalny 24 miesiące. W przypadku wskazania dłuższego okresu gwarancji Wykonawca nie otrzyma większej liczby punktów niż maksymalna wskazana w ust. 3 d).
  - 5) W przypadku braku wpisania w ofercie okresu gwarancji lub wpisania mniej niż 24 miesiące oferta otrzyma 0 pkt.
  - 6) Otrzymanie 0 punktów w niniejszym kryterium, będzie równoznaczne z odrzuceniem oferty.
4. Liczba punktów zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku. 1  
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową, wynikającą z sumy obu kryteriów, wyliczonych według ww. punktacji i wzoru przy czym 1 %=1 pkt.
5. Każda część/zadanie oceniana będzie odrębnie.

## **Rozdział XVI**

### **Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza pod względem kryterium, o którym mowa w rozdz. XV .  
Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, wraz z uzasadnieniem wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki, o których mowa w Rozdziale XIX ust. 1 pkt. 2 SIWZ (Unieważnienie postępowania).

## **Rozdział XVII**

### **Termin związania oferta**

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

### **Rozdział XVIII** **Termin wykonania umowy**

Wymagany termin realizacji zamówienia – do 30.11.2015 r.

### **Rozdział XIX** **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach, o których mowa w art. 93 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

### **Rozdział XX** **Zobowiązania wykonawcy związane z umową**

Zobowiązania Wykonawcy zostały określone we wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

### **Rozdział XXI** **Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są wnieść wadium w wysokości:

Część - zadanie nr 1 - 470,00zł. (czterysta siedemdziesiąt złotych),  
Część - zadanie nr 2 - 3 400,00zł. (trzy tysiące czterysta złotych),
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze w poręczeniu pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 14 1240 2034 1111 0010 1547 6334 z adnotacją: "Wadium - nr sprawy: FZP/ZP-26/D/24/15 Część ...", wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na konto zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w osobnej kopercie w siedzibie Zamawiającego, na adres podany w Rozdziale XII pkt. 1 i 2 SIWZ najpóźniej w terminie składania ofert. Kserokopię wniesienia wadium w formie niepieniężnej Zamawiający wymaga aby dołączyć do oferty.
7. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 8, 9.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 7 jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta uznana została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **Rozdział XXII**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XXIII**

### **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ (na zasadach określonych w Rozdziale IV ust. 7 i 8 SIWZ – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert).
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż – na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Zamieści je również na swojej stronie internetowej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób modyfikacje zostaną przekazane niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Zostaną one również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
7. W przypadku o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi

niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ. Powyższą informację Zamawiający zamieści również na swojej stronie internetowej.

8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:  
Anna Janowska, Tel./Fax (22) 321-14-70, przetargi@attis.com.pl
9. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o.o. ul. Górczewska 89,  
01-401 Warszawa, z dopiskiem: „Dostawa urządzeń medycznych w podziale na 10 zadań”  
(nr referencyjny sprawy: FZP/ZP-26/D/19/15).

#### **Rozdział XXIV** **Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone są w Dziale VI ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy wobec:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego wykonawcy z postępowania,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 10 dni jeżeli przesłane zostały w inny sposób.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

#### **Rozdział XXV** **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

#### **Rozdział XXVI** **Postanowienia końcowe**

1. Załącznik nr 4 do SIWZ stanowi wzór Umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla danego zadania.
2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględnione.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do podpisania umowy w wyznaczonym terminie. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 ustawy.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy, o ile wybrana oferta nie została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żądać będzie, by przed podpisaniem umowy przedłożyli Oni umowę regulującą Ich współpracę.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej zał. nr 4 do SIWZ, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

**FORMULARZ OFERTY**  
OFERTA

Ja (my),

---

Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
REGON	
NIP	
Adres	
Nr telefonu	
Nr fax	
E-mail	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), którego przedmiotem jest wykonanie dostawy pn. „**Dostawa urządzeń medycznych w podziale na 2 zadania**” (nr referencyjny sprawy: **FZP/ZP-26/D/24/15**) i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.

2. Całkowitą wartość oferty określamy na kwotę:

**Część – zadanie nr 1 przenośny aparat USG 1 szt.**

1) ..... zł netto (słownie: ..... zł);

2) ..... zł VAT (słownie: .....zł);

3) ..... zł brutto (słownie: .....zł).

**Część – zadanie nr 2 unit stomatologiczny 2 szt.**

1) Cena netto 1 szt. ....(słownie: ..... zł);

2) VAT ..... zł (słownie: .....zł);

3) Cena brutto 1 szt. .... (słownie: .....zł).

**Wartość oferty za 2 szt.**

1) ..... zł netto (słownie: ..... zł);

2)..... zł VAT (słownie: .....zł);

3)..... zł brutto (słownie: .....zł).

3. Oferujemy realizację umowy w pełnym zakresie objętym SIWZ.

4. Oferujemy realizację umowy w terminie do 30.11.2015 r.
5. Termin zapłaty wynosi 60 dni.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
7. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
8. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę zgodnie ze wzorem który stanowi załącznik do SIWZ.
10. Oświadczamy, że informacje i dokumenty wymienione w ....., zawarte na stronach od..... do ..... **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione **oraz wykazujemy**<sup>1</sup>, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.<sup>2</sup>
11. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami\*\*/przy udziale podwykonawców\*\* , którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:  
.....  
*\*\*Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.*
12. W realizacji przedmiotu zamówienia **będziemy/nie będziemy\*** polegać:
  - a) na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów\*
  - b) potencjale technicznym innych podmiotów\*,
  - c) osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów\*
  - d) zdolnościach finansowych innych podmiotów \**\* **niepotrzebne skreślić***  
  
(Nazwa i adres innego podmiotu)  
.....  
.....
13. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:
  - 1). (imię i nazwisko) ..... (zajmowane stanowisko).....
  - 2). (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....
14. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
  - 1). (imię i nazwisko)..... tel.: .....
15. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, płatność za realizację przedmiotu umowy należy przelewać na nasz NRB .....
16. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań oraz wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.
17. Strony oferty od..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy**<sup>3</sup>, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.<sup>4</sup>
18. Składając ofertę, informuję Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego: TAK/ NIE<sup>5</sup>  
W sytuacji gdy zaznaczono TAK, należy wskazać:
  - 1) Część zamówienia, której to dotyczy: .....

<sup>1</sup> (...) jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione musi **wykazać**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa(...)

<sup>2</sup> Wypełnić, gdy dotyczy

<sup>3</sup> (...) jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa(...)

<sup>4</sup> Wypełnić, gdy dotyczy

<sup>5</sup> Niepotrzebne skreślić

2) Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

.....  
.....  
.....  
.....

3) stawka VAT wynosi .....%

19. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

20. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

- 1) .....na .... stronach;
- 2) ..... na .... stronach;
- 3) ..... na .... stronach;
- 4) ..... na .... Stronach.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby/osób upoważnionej

**W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się za zgodą Zamawiającego do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;  
W wyjątkowej sytuacji zobowiązujemy się za zgodą Zamawiającego na odebranie i przysłanie umowy za pośrednictwem poczty kurierskiej na koszt Wykonawcy.**



---

/pieczęć Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa urządzeń medycznych w podziale na 2 zadania**” nr referencyjny sprawy: FZP/ZP-26/D/24/15 oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

*\*Uwaga: zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

\_\_\_\_\_  
/pieczęć Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa urządzeń medycznych w podziale na 2 zadania**” nr referencyjny sprawy: FZP/ZP-26/D/24/15 oświadczam/my, że brak jest wobec mnie/nas podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA Nr....  
(dalej zwana „Umową”)

zawarta w dniu ..... 2014 r. w Warszawie pomiędzy:

**Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o.o.** z siedzibą w 01-401 Warszawa, ul. Górczewska 89, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000 476231 XII Wydział Gospodarczy w Warszawie, Regon: 016441803, NIP: 5272699583, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

**Wiktora Masłowskiego – Prezesa Zarządu**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., Regon: ....., NIP : ....., zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez :

- .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

( imię i nazwisko ) ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ....., Regon: ....., NIP: ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

*W wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm. ) zawarto umowę następującej treści:*

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa „**Dostawa urządzeń medycznych w podziale na 2 zadania**” nr referencyjny sprawy: FZP/ZP-26/D/24/15 zgodnie ze złożonym formularzem oferty załącznik nr 1 do SIWZ na część- zadanie nr 1 lub/i część- zadanie nr 2 stanowiącym załącznik nr .....<sup>1</sup> do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Przedmiot Umowy jest kompletny i będzie po uruchomieniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą zał. nr .... do niniejszej umowy.
4. Oferowany sprzęt medyczny spełnia wymagania przewidziane ustawą o wyrobach medycznych z dnia 20.05.2010 r. (Dz. U. 2015 poz. 876 z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania przeszkolenia użytkowników urządzeń, zgodnie z zał. nr .... do niniejszej umowy, w terminie ... dni od daty dostarczenia i odebrania, bez uwag przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 2

1. Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do 30.11.2015 r. Poprzez realizację zamówienia należy rozumieć oddanie Zamawiającemu przedmiot umowy do używania na podstawie protokołu stanowiącego zał. nr .... do niniejszej umowy podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Do dostawy Wykonawca dostarczy wszystkie wymagane dokumenty, o których mowa w zał. Nr 5 do i SIWZ stanowiącym zał. Nr. ... do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu przedmiotu umowy gwarantującego należyte zabezpieczenie jakościowe.

3. Wykonawca odpowiada za wszelkie działania i zaniechania osób z których pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza jak za własne działanie lub zaniechanie.
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - 1) Ze strony Wykonawcy - <adres, imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
  - 2) Ze strony Zamawiającego – <adres, imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 4 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie stanowi zamiany Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pracowników Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt, odpowiedzialność oraz ryzyko.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie nie przekraczające kwoty:  
 ..... zł brutto (słownie złotych:.....), w tym  
 .....zł netto (słownie złotych:.....) + podatek od towarów  
 i usług .....zł (słownie złotych:.....) <sup>1</sup>.
2. Kwota wynagrodzenia brutto określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu, rozładowania i wniesienia oraz uruchomienia przedmiotu Umowy.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy NRB:  
 .....w terminie 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności, o której mowa w ust. 1 bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy i nie ma wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich i nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
2. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z zamówieniem przedmiotu Umowy, Zamawiający w terminie 4 dni od daty stwierdzenia:
  - a) sporządzi stosowny protokół na ww. okoliczności,
  - b) powiadomi Wykonawcę, który zobowiązany jest bezzwłocznie i nieodpłatnie usunąć wady, braki lub niezgodności.
3. W przypadku zastrzeżeń wymienionych w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności faktury, do czasu dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego. W tym przypadku zapłata następuje w terminie 60 dni roboczych od dnia dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego.
4. Termin dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego lub niezgodnego z zamówieniem określają wspólnie przedstawiciele obu Stron, z tym, że nie może on być dłuższy niż 3 dni licząc od momentu otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadach lub brakach towaru lub niezgodnościach.

### § 5

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt jest w pełni nowy i nie używany wcześniej, np. jako wersja demonstracyjna.
2. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres .... <sup>1</sup> miesięcy od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 1.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wszystkich usterek i wad, jakie wystąpią w działaniu aparatury, których przyczyną są wady tkwiące w dostarczonej aparaturze lub jej wadliwy montaż.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia i usunięcia zgłoszonych usterek i wad w terminie do 3 dni roboczych od czasu zgłoszenia awarii telefonicznie lub faksem, a w przypadku konieczności sprowadzenia części z poza granic Polski, w terminie do 5 dni roboczych od czasu zgłoszenia awarii.
5. W przypadku, gdy okres niesprawności przekracza 3 lub 5 dni roboczych Wykonawca dostarczy urządzenia zastępcze.
6. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas nie działania lub wadliwego działania aparatury.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany podzespołu na nowy po uprzednich trzech jego naprawach. Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów po naprawie jest nie krótszy niż 12 miesięcy.
8. Wykonawca zapewnia okres dostępności materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych min. 10 lat od daty dostawy.
9. W okresie gwarancyjnym Zamawiający wymaga dokonywania przez autoryzowany serwis producenta przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniem warunków eksploatacji urządzenia bez dodatkowych opłat. Wymaga się dokonywania wpisów w paszporcie technicznym z datą dopuszczenia do użytku. Terminy przeglądów muszą zagwarantować ciągłość eksploatacji urządzenia.

#### § 6

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości lub części, w następujących przypadkach:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy przez okres dłuższy niż 5 dni i jej nie realizuje lub zaprzestał realizacji umowy – w każdym czasie do dnia, kiedy upływa termin określony w §2 ust. 1;
  - 2) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie – w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 4) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4-11 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od niniejszej umowy z tych przyczyn;
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w umowie. W zakresie, w jakim umowa może być uznana za usługę Wykonawca może ją wypowiedzieć wyłącznie z ważnych powodów.

#### § 7

1. Wykonawca może zostać zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% od wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;

- 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze towaru (zgodnie z § 4 Umowy) - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji (zgodnie z § 5 ust. 4 Umowy) - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia 3 lub 5, w sytuacji gdy Wykonawca nie zapewni urządzenia zastępczego.
  - 5) w innym przypadku niż powyżej nienależytego wykonania umowy, w tym nie dokonania przeszkolenia użytkowników sprzętu – każdorazowo w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w §3 ust. 1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
  3. Zapłata którejkolwiek z kar umownych określonych w ust. 1 pkt. 2 lub 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary określonej w ust. 1 pkt. 1.
  4. Strony ustalają, że w razie powstania okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy odpowiednie kary umowne i potrąci je z wartości wystawionej faktury.

#### § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) w związku ze stwierdzonymi rozbieżnościami w umowie i załącznikach wystąpi potrzeba ujednolicenia zapisów, o ile taka zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
  - 3) Zamawiający dopuszcza wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres.
  - 4) dane urządzenie został wycofane z produkcji i sprzedaży, możliwe jest wówczas zastąpienie go innym równoważnym lub o lepszych parametrach, zmiana ta nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia.

#### § 9

Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10

W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### § 12

1. Spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Ustęp 1 zachowuje ważność także w razie odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron

Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik:

- 1) Specyfikacja techniczna,
- 2) oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

\_\_\_\_\_  
/pieczęć Wykonawcy/

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA  
PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY NR ..... z dnia .....

**CZĘŚĆ A - DOSTAWA**

W dniu dzisiejszym dostarczono do ..... w ..... n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Wartość brutto [zł]

....., dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

**CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia. Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu. Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

....., dnia .....

(podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

### CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Ilość przeszkolonych osób	Potwierdzenie dokonania szkolenia

### CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ..... dni.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

\* - niepotrzebne skreślić



Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych zadań.

**Zadanie 1 – Przenośny aparat ultrasonograficzny.**

Przedmiotem zadania jest dostawa, instalacja, uruchomienie i szkolenie stanowiskowe 7 użytkowników nowoczesnego, przenośnego, diagnostycznego systemu ultradźwiękowego USG, z przeznaczeniem do badań przy łóżku chorego w szpitalu przy ul. Górczewskiej 89 w Warszawie. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć z instrukcją użytkownika w języku polskim. System USG musi być w pełni mobilny zasilany z sieci lub baterii o wadze z jedną sondą max. 5 kg.

Informacje o oferowanym produkcie :	Proszę uzupełnić informacje o oferowanym produkcie:
Nazwa	
Model	
Producent	
Kraj pochodzenia	
Rok produkcji	
Okres gwarancji, min. 24 miesiące	
Deklaracja zgodności WE. Potwierdzenie, że wyrób może mieć naniesiony znak CE	Proszę załączyć do oferty.
Gwarantowany okres dostępności materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych min. 10 lat od daty dostawy.	

	Parametr wymagany	Potwierdzenie spełniania wymagań (TAK/NIE)
1	Urządzenie fabrycznie nowe, nierekondycjonowane, rok produkcji 2015.	
2	Zasilanie elektryczne 230 VAC. Standardowe podłączenie za pomocą wtyczki prądu jednofazowego.	
3	Zasilanie akumulatorowe gwarantujące pracę ciągłą przy pełnym naładowaniu min. 1,5 godziny. Ładowarka w zestawie. Wskaźnik kontroli naładowania.	
4	System musi być wyposażony w technologię umożliwiającą na dokładne sprawdzenie badanego narządu.	
5	System musi być wyposażony w zintegrowany komputer z pamięcią trwałą pozwalający na zapisywanie obrazów, port zewnętrzny USB oraz funkcje oprogramowania muszą umożliwiać ich transmisję na nośniki zewnętrzne. Port LAN do przyłączenia sieci komputerowej. Obsługa formatu DICOM.	
6	System USG musi charakteryzować się funkcjonalnościami wsparcia użytkownika: <ul style="list-style-type: none"> <li>- swobodnej zmiany sondy bez wyłączenia aparatu,</li> <li>- automatyczne rozpoznawanie i uruchamianie podłączonej sondy,</li> <li>- zmianę ustawień (presetów) dla różnych obszarów ciała człowieka (jama brzuszna, małe narządy, naczynia, itp.),</li> </ul>	

	- możliwość zapisania ustawień użytkownika.	
7	Monitor diagnostyczny LCD o przekątnej min. 10", dotykowy panel z rysikiem.	
8	Obudowa wzmocniona odporna na transport i dezynfekcję. Uchwyt, walizka lub etui do transportu.	
10	Tryby i funkcje obrazowania min.: - B Mode, - B+B Mode - 4B Mode - M Mode, - B + M Mode, - Doppler pulsacyjny (PWD), - Color Doppler - Power Doppler (PDI)	
11	Wymaga się wyposażenia systemu min. w sondę: - convex 2-5 MHz	
12	W okresie gwarancyjnym wymaga się dokonywania przez autoryzowany serwis producenta przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniem warunków eksploatacji urządzenia bez dodatkowych opłat. Wymaga się dokonywania wpisów w paszporcie technicznym z datą dopuszczenia do użytku. Terminy przeglądów muszą zagwarantować ciągłość eksploatacji urządzenia.	

### Zadanie 2 – Unit stomatologiczny 2 sztuki.

Przedmiotem zadania jest dostawa, instalacja, uruchomienie i szkolenie stanowiskowe 6 użytkowników nowoczesnych dwóch kompletnych Unitów stomatologicznych w przychodni przy ul. Górczewskiej 89 w Warszawie. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć z instrukcją i menu w języku polskim.

Informacje o oferowanym produkcie :	Proszę uzupełnić informacje o oferowanym produkcie:
Nazwa	
Model	
Producent	
Kraj pochodzenia	
Rok produkcji	
Okres gwarancji, min. 24 miesiące (nie dotyczy końcówek). Czas reakcji na zgłoszenie awarii mniej niż 24 godziny. Wymiana podzespołu na nowy po 3 naprawach. Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów po naprawie nie krótszy niż 12 miesięcy.	
Deklaracja zgodności WE. Potwierdzenie, że wyrób może mieć naniesiony znak CE	Proszę załączyć do oferty.
Gwarantowany okres dostępności materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych min. 10 lat od daty dostawy.	

	Minimalne wymagane parametry	Potwierdzenie spełniania wymagań (TAK/NIE)
1	Urządzenie fabrycznie nowe, nierekondycjonowane, rok produkcji 2015.	
2	Zasilanie elektryczne 230 VAC.	
3	<p>Unit stomatologiczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- o napędzie elektrycznym;</li> <li>- zawieszony i zsynchronizowany z fotelem stomatologicznym;</li> <li>- konsola zawieszona na ramieniu pantograficznym z hamulcem mechanicznym;</li> <li>- sześć rękawów (turbina, mikrosilnik z kątnicami, skaler, lampa polimeryzacyjna, strzykawka, piaskarka) na wysięgnikach „od góry”, bez hamulców wysięgników;</li> <li>- sterownik nożny wielofunkcyjny uruchamiany przez przycisk z płynną regulacją obrotów mikrosilnika, mocy skalera oraz sterowania funkcjami fotela oraz funkcją przedmuchu narzędzi obrotowych;</li> <li>- moduł regulacji wolnych obrotów mikrosilnika (od 60 obrotów/min);</li> <li>- wbudowany negatoskop;</li> <li>- mikroprocesorowy panel sterujący funkcjami: pozycjonowania fotela, regulacji obrotów mikrosilnika, włączania/wyłączania chłodzenia końcówek; funkcji žiromatic, regulacja mocy skalera funkcji „endo”</li> <li>- indywidualna regulacja sprayu dla narzędzi roboczych;</li> <li>- stół dodatkowy mocowany do masztu;</li> <li>- butelka na wodę destylowaną do końcówek;</li> <li>- sygnalizacja dźwiękowa konieczności smarowania i konserwacji końcówek;</li> <li>- system zapobiegający cofaniu się wody;</li> <li>- unit bez elementów harmonijkowych w celu łatwiejszego utrzymania czystości;</li> <li>- moduł wyświetlacza funkcji - dotykowy;</li> </ul>	
4	<p>Funkcje dostępne ze stolika lekarza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- regulacja obrotów mikrosilnika na wyświetlaczu;</li> <li>- zmiana kierunku obrotów mikrosilnika;</li> <li>- włączanie/wyłączanie sprayu w mikrosilniku i w skalerze;</li> <li>- regulacja mocy skalera ;</li> <li>- czasowe napełnianie szklanki wodą;</li> <li>- spłukiwanie spluwaczki;</li> <li>- sterowanie ruchami fotela;</li> </ul>	
5	<p>Stół asysty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rękaw ślinociągu injectorowego, rękaw ssaka;</li> <li>- strzykawka wodno-powietrzna trzyfunkcyjna, prosta;</li> </ul>	
6	<p>Turbina:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dioda LED wbudowana w końcówkę;</li> <li>- moc światła (25000±10%) lux;</li> <li>- korpus ze stali nierdzewnej;</li> <li>- masa do 60 g;</li> <li>- łożyska ceramiczne;</li> <li>- chłodzenie spreymem wodnym, potrójnym;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- możliwość sterylizacji w suchym powietrzu 134 °C;</li> <li>- moc końcówki: min. 18W;</li> <li>- mocowanie wiertel systemem "push";</li> <li>- maksymalna prędkość obrotowa (380000±10%) obr/min;</li> <li>- połączenie typu szybkozłączka Midwest;</li> <li>- 2 kątnice w komplecie z unitem.</li> </ul>	
7	<p>Mikrosilnik:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elektryczny ze światłem;</li> <li>- chłodzenie wewnętrzne i regulacja wody chłodzącej;</li> <li>- maksymalna prędkość obrotowa (40000±10%) obr/min;</li> <li>- kierunek obrotu prawy i lewy;</li> </ul>	
8	<p>Kątnica do mikrosilnika:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- z światłowodem;</li> <li>- przełożenie 1:1;</li> <li>- korpus ze stali nierdzewnej;</li> <li>- dostosowana do prędkości obrotowej mikrosilnika;</li> <li>- wewnętrzne dwukanałowe chłodzenie;</li> <li>- możliwość sterylizacji w sterylizatorze 134 °C;</li> <li>- do współpracy z główką na przycisk;</li> <li>- 2 kątnice w komplecie z unitem.</li> </ul>	
9	<p>Skaler piezoelektryczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ze światłem;</li> <li>- do zabudowy w unicie (rękaw);</li> <li>- zasilany wodą z unitu;</li> <li>- typ linearny oscylacji/wibracji;</li> <li>- częstotliwość drgań w zakresie 25-32 kHz;</li> <li>- automatyczne podtrzymywanie nastawionej mocy podczas zabiegu;</li> <li>- regulacja mocy i sprayu wodnego;</li> <li>- rękojeść uniwersalna, przystosowana do sterylizacji w autoklawie w 134 °C;</li> <li>- trzy końcówki podstawowe (ostrza) do skaningu;</li> <li>- możliwość stosowania tipów do skalingu i endodoncji;</li> </ul>	
10	<p>Lampa polimeryzacyjna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- do wbudowania w unit;</li> <li>- obrotowa głowica i rękaw;</li> <li>- ergonomiczny kształt;</li> <li>- źródło światła – pojedyncza dioda LED;</li> <li>- długość fali światła 430-490 nm;</li> <li>- moc światła 1380-2200 mW/cm<sup>2</sup>;</li> <li>- regulacja dawek energii, różne cykle pracy;</li> <li>- sygnalizacja akustyczna określająca czas naświetlania;</li> </ul>	
11	<p>Strzykawka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wodno-powietrzna;</li> <li>- prosta;</li> <li>- trzyfunkcyjna;</li> </ul>	
12	<p>Lampa oświetleniowa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na ramieniu pantograficznym;</li> <li>- diodowa LED;</li> <li>- regulowane natężenie światła od min. 3000- min. 50000 lux;</li> <li>- temperatura barwowa światła 5000 °K;</li> <li>- ustawienie głowicy w trzech płaszczyznach;</li> <li>- aktywacja lampy włącznikiem przy głowicy i z konsoli lekarza;</li> </ul>	

	- zdejmowane uchwyty lampy z możliwością sterylizacji w autoklawie;	
13	<p>Piaskarka:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakładana na rękaw turbinowy unitu;</li> <li>- do piaskowania nad i podziąsłowego do 4 mm;</li> <li>- wyposażona w zawory antyretrakcyjne oraz filtry w linii wody i powietrza;</li> <li>- dysza obrotowa po kątem 120° nadająca się do sterylizacji w 134 °C;</li> <li>- duża komora na piasek (co najmniej 20 g piasku);</li> <li>- możliwość stosowania piasków produkowanych przez EMS;</li> </ul>	
14	Kamera wewnątrzustna (niediagnostyczna) współpracująca monitorem LCD.	
15	Monitor LCD, kolorowy min. 15". Regulowany uchwyt.	
16	<p>Fotel stomatologiczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szeroki;</li> <li>- programowalny;</li> <li>- przeznaczony do pracy w pozycji siedzącej i leżącej;</li> <li>- napędzie elektrycznym (bezolejowym);</li> <li>- udźwig nie mniej niż 125 kg;</li> <li>- podłokietnik z lewej strony, nieuchylny;</li> <li>- sterowanie nożne oraz ręczne z pulpitu narzędziowego;</li> <li>- nie mniej niż cztery programowalne pozycje;</li> <li>- ruchomy zagłówek dwuprzegubowy z regulacją wysokości;</li> <li>- tapicerka łatwo zmywalna, oddychająca z osłoną na podnózek, kolor do wyboru przez zamawiającego;</li> <li>- możliwość awaryjnego zatrzymania fotela;</li> <li>- media przyłączeniowe unitu w stopie fotela;</li> <li>- wyłącznik unitu zamontowany w podstawie fotela;</li> <li>- poduszka dla dziecka;</li> </ul>	
17	<p>Krzeselko lekarskie-dentystyczne:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- teleskop do regulacji wysokości siedziska;</li> <li>- siedzisko ergonomiczne;</li> <li>- kółka jezdne z bieżnią gumową;</li> <li>- oparcie pleców typu rogal;</li> <li>- z obręczą na podparcie nóg;</li> <li>- poszycie łatwo zmywalne i odporne na środki dezynfekcyjne, bezszwowe, w kolorze zgodnym z fotelem pacjenta;</li> </ul>	
18	<p>Kompresor stomatologiczny:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezolejowy;</li> <li>- jednostanowiskowy;</li> <li>- wydajność co najmniej 70l/min/5 bar;</li> <li>- pojemność zbiornika 10 l;</li> <li>- poziom hałasu do 50 dB;</li> <li>- bez osuszacza powietrza;</li> <li>- z obudową wyciszającą;</li> </ul>	
19	<p>Pompa ssąca sucha:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydajność min. 600 l/min;</li> <li>- obudowa wyciszająca</li> <li>- poziom hałasu 50 dB</li> </ul>	
20	<p>Blok spluwaczki:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- odchylana ceramiczna miska;</li> <li>- system spłukiwania miski i napełniania kubka wodą zimną i</li> </ul>	

	ciepłą stanowiący integralną część miski; - ślinociąg wodny; - ssak – system suchy.	
21	W okresie gwarancyjnym wymaga się dokonywania przez autoryzowany serwis producenta przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniem warunków eksploatacji urządzenia bez dodatkowych opłat. Wymaga się dokonywania wpisów w paszporcie technicznym z datą dopuszczenia do użytku. Terminy przeglądów muszą zagwarantować ciągłość eksploatacji urządzenia.	

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
 podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

---

/pieczęć Wykonawcy/

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

Stosownie do art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, oświadczam, iż **nie należę/należę**<sup>6</sup> do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

*(wypełnić w przypadku złożenia oświadczenia o należeniu do grupy kapitałowej):*

Poniżej składam listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, co reprezentowany przeze mnie podmiot:

- 1.....
- 2.....

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

---

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić.  
FZP/ZP-26/D/24/15