



## **Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):**

<b>ROZDZIAŁ I:</b>	Nazwa i adres Zamawiającego
<b>ROZDZIAŁ II:</b>	Tryb zamówienia
<b>ROZDZIAŁ III:</b>	Przedmiot zamówienia
<b>ROZDZIAŁ IV:</b>	Informacje ogólne
<b>ROZDZIAŁ V:</b>	Opis sposobu przygotowania ofert
<b>ROZDZIAŁ VI:</b>	Oferty częściowe
<b>ROZDZIAŁ VII:</b>	Oferty wariantowe
<b>ROZDZIAŁ VIII:</b>	Wspólne ubieganie się o zamówienie
<b>ROZDZIAŁ IX:</b>	Dokumenty wymagane w ofercie
<b>ROZDZIAŁ X:</b>	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
<b>ROZDZIAŁ XI:</b>	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
<b>ROZDZIAŁ XII:</b>	Miejsce i termin składania ofert
<b>ROZDZIAŁ XIII:</b>	Miejsce i termin otwarcia ofert
<b>ROZDZIAŁ XIV:</b>	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert
<b>ROZDZIAŁ XV:</b>	Kryteria oceny ofert
<b>ROZDZIAŁ XVI:</b>	Udzielenie zamówienia
<b>ROZDZIAŁ XVII:</b>	Termin związania ofertą
<b>ROZDZIAŁ XVIII:</b>	Termin wykonania umowy
<b>ROZDZIAŁ XIX:</b>	Unieważnienie postępowania
<b>ROZDZIAŁ XX:</b>	Zobowiązania wykonawcy związane z umową
<b>ROZDZIAŁ XXI:</b>	Wymagania dotyczące wadium
<b>ROZDZIAŁ XXII:</b>	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
<b>ROZDZIAŁ XXIII:</b>	Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ
<b>ROZDZIAŁ XXIV:</b>	Środki ochrony prawnej
<b>ROZDZIAŁ XXV:</b>	Zamówienia uzupełniające
<b>ROZDZIAŁ XXVI:</b>	Postanowienia końcowe

### **Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:**

ZAŁĄCZNIK NR 1	FORMULARZ OFERTY
ZAŁĄCZNIK NR 2	OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW Z ART. 22 UST. 1
ZAŁĄCZNIK NR 3	OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 USTAWY PZP
ZAŁĄCZNIK NR 4	WZÓR UMOWY
ZAŁĄCZNIK NR 5	FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY
ZAŁĄCZNIK NR 6	INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ
ZAŁĄCZNIK NR 7	OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OFEROWANYCH WYROBÓW

## **Rozdział I**

### **Nazwa i adres Zamawiającego**

Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne  
i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o.  
Adres: ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa  
www.attis.com.pl  
[przetargi@attis.com.pl](mailto:przetargi@attis.com.pl)

## **Rozdział II**

### **Tryb zamówienia**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 209 000 euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą”.

## **Rozdział III**

### **Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie sukcesywnej dostawy pn. „**Płyny infuzyjne**” nr ref. sprawy: FZP/ZP-26/D/3/16.
2. Na przedmiot zamówienia składają się produkty, zgodnie z formularzem asortymentowo – cenowym poz. 1-19 stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ .
3. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:  
kod główny:       33.69.25.00-2 płyny dożylny,  
                      33.62.00.00-2 produkty lecznicze dla krwi, organów krwiotwórczych oraz układu krążenia,  
                      33.69.27.00-4 roztwory glukozy
4. W formularzu asortymentowo-cenowym podano nazwy handlowe. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania w ofertach przetargowych produktów równoważnych pod warunkiem, że produkt oferowany spełnia wymagania Zamawiającego zawarte w załączniku nr 5 do SIWZ i ma tą samą substancję czynną, dawkę, drogę podania, tą samą rejestrację w zakresie wskazań jak lek zamawiany i wskazany przez Zamawiającego.
5. Nazewnictwo asortymentu na wystawionej fakturze musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu określonym w umowie.

## **Rozdział IV**

### **Informacje ogólne**

1. Wykonawca winien uważnie zapoznać się z całą SIWZ.
2. Niniejszą SIWZ można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Złożenie większej liczby ofert przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie jego oferty.
6. W celu przygotowania oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej SIWZ w wersji PDF jak również w wersji edytowalnej.
7. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą w formie pisemnej, faksem na nr 22 321 14 70 bądź e-mailem na adres: [przetargi@attis.com.pl](mailto:przetargi@attis.com.pl).

9. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź mailem, każda ze stron na żądanie drugiej musi niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

## **Rozdział V**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca musi wypełnić „Formularz oferty”, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ (Wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, którego treść i układ graficzny musi być zgodny z formularzem załączonym do SIWZ) oraz formularz asortymentowo-cenowy, stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ. W ofercie wykonawca zawrze wszelkie informacje i oświadczenia określone we wzorach dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
2. Do oferty Wykonawca musi załączyć dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
4. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania lub ręcznie długopisem albo nieścieralnym atramentem (pismem drukowanym). Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Oferta musi być czytelna. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę /osoby/ podpisującą/podpisujące ofertę wraz z datą naniesienia zmiany.
6. Ofertę należy umieścić w segregatorze lub skoroszycie. Wszystkie karty oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
7. Wszystkie formularze zawarte w SIWZ, a w szczególności formularz oferty, Wykonawca musi wypełnić ściśle według wskazówek zawartych w SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy – wpisuje On „nie dotyczy”.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie **do dnia 05.04.2016 r. do godz. 11:00** na adres: Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o.o.  
ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa  
Sekretariat- p. 196
9. Koperta musi być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treść oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Kopertę należy zaadresować wg wzoru:

**FZP/ZP-26/D/3/16**  
**Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS**  
**Sp. z o.o.**  
**ul. Górczewska 89**  
**01-401 Warszawa**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 05.04.2016 r. GODZ. 11:30**

10. Koperta, oprócz opisu jak wyżej, musi zawierać nazwę oraz adres Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „ZMIANA”. Do oświadczenia o zmianie oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty potwierdzające, że oświadczenie to zostało złożone przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, chyba, że uprawnienie to wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu. Powiadomienie o wycofaniu oferty

musi być złożone w kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „WYCOFANIE”. Oferta skutecznie wycofana zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania na jego pisemny wniosek. Do oświadczenia o wycofaniu oferty Wykonawca dołączy stosowne dokumenty potwierdzające, że oświadczenie to zostało złożone przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
14. Oferta jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
15. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być one umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zaadresowanej i oznakowanej w sposób określony w ust. 9 i 10, dodatkowo oznakowanej dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
16. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział VI** **Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## **Rozdział VII** **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia (składania ofert wariantowych).

## **Rozdział VIII** **Wspólne ubieganie się o zamówienie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
3. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 została wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy muszą oni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

## **Rozdział IX** **Dokumenty wymagane w ofercie**

1. Oferta musi się składać z następujących (ponumerowanych i parafowanych na każdej stronie) dokumentów:
  - 1) Formularza Oferty, złożonego na odpowiednim druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
  - 2) Formularza asortymentowo-cenowego, złożonego na odpowiednim druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ oraz nagranych na płycie CD bądź innym nośniku danych.

### **UWAGA!!!**

Dokumenty określone w pkt. 1), 2) stanowią **treść oferty** i nie podlegają uzupełnieniu w trybie art. 26 ust. 3 ustawy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wykonawcy zobowiązani są do wypełnienia każdej pozycji formularza asortymentowo-cenowego. Brak lub nieuzupełnienie jakiegokolwiek pozycji w złożonym formularzu

asortymentowo-cenowym – nie będzie poprawiony i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

2. Wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty dokumenty określone w Rozdziale X SIWZ.
3. Jeżeli osobą /osobami podpisującą /podpisującymi ofertę nie jest osoba/osoby, której upoważnienie do podpisania oferty wynika z odpisu z właściwego rejestru, wraz z ofertą należy złożyć odpowiednie pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza.

## **Rozdział X**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone w art. 22 ust.1 Ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:  
zezwoleń Głównego Inspektora Farmaceutycznego na wytwarzanie produktów leczniczych (jeśli Wykonawca jest wytwórcą) lub prowadzenie hurtowni farmaceutycznej, o których mowa odpowiednio w art. 38 i art. 74 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 – tekst jednolity z późn. zm.)*
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;  
*Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do SIWZ).*
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
*Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do SIWZ).*
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
*Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 2 do SIWZ).*
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
3. Celem wykazania spełniania warunków określonych w pkt 1.2 - 1.4 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 3) i 5).

5. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wg formuły: „spełnia” lub „nie spełnia”.
6. **W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w ust. 2, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:**
  - 1) zezwolenie na wytwarzanie produktów leczniczych (jeśli Wykonawca jest wytwórcą) lub na prowadzenie hurtowni farmaceutycznej zgodnie z art. 38 i art. 74 ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 – tekst jednolity z późn. zm.) wydane przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego
  - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć łącznie;
  - 3) wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
  - 4) podpisaną listę podmiotów należących do tej samej, co Wykonawca, grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo podpisaną informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Wzór informacji i listy podmiotów stanowi załącznik nr 6 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
  - 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
  - 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
  - 7) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 5)-7) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) Oświadczenie o posiadaniu wymaganych ustawą z dnia 06 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 – tekst jednolity z późn. zm.) dokumentów dopuszczających oferowane produkty lecznicze do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wszelkich aktualnych świadectw rejestracji. – załącznik nr 7 do SIWZ.
11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ust. 8 i 9 stosuje się odpowiednio.
12. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie należy dołączyć do oferty.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych notarialnie.
15. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 pkt 2), oraz listy lub informacji, o których mowa w ust. 6 pkt 4), które powinny być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonych notarialnie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oraz w przypadku innych podmiotów, na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
16. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, zgodnie z informacją zawartą w ust. 3, przedstawia w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenie, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu winno wynikać
  - a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

## **Rozdział XI**

### **Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. W formularzu oferty Wykonawca podaje całkowitą wartość oferty netto, kwotę VAT oraz całkowitą wartość oferty brutto.
2. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszystkie ceny muszą zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.



5. Cena oferty i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym, określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **Rozdział XII**

### **Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w Sekretariacie (I piętro, pokój nr 196) przy ul. Górczewskiej 89 w Warszawie lub przesłać drogą pocztową na adres Zamawiającego podany w Rozdziale V pkt. 8 SIWZ.
2. Oferty należy składać **do dnia 05.04.2016 r. do godziny 11:00**. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, ww. termin złożenia uznaje się za dochowany, jeśli do tego momentu oferta wpłynie do siedziby Zamawiającego i zostanie zarejestrowana w pomieszczeniu wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za pozostawienie oferty w innym pomieszczeniu niż wskazanym w ust. 1 jako miejsce składania ofert.
4. Oferty, które zostaną złożone po terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

## **Rozdział XIII**

### **Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi dnia **05.04.2016 r. o godz. 11:30** w sali konferencyjnej I piętro ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa.

## **Rozdział XIV**

### **Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poda nazwę oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia (terminu dostawy) i warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może on wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem (na zasadach określonych w Rozdziale IV ust. 7 SIWZ) o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy.
6. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, uznana zostanie za odrzuconą.
8. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Brak jakiegokolwiek pozycji w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty nie będzie poprawiany i skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Rozdziale XV SIWZ.

## **Rozdział XV**

### **Kryteria oceny ofert**

1. Kryteria, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia (wag) tych kryteriów:
  - Cena oferty - 95 %
  - Termin dostawy - 5 %
2. W kryterium „**Cena**” najwyższą liczbę punktów (**95 pkt**) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 95 \text{ pkt}$$

3. W kryterium „**Termin dostawy**” oferta może uzyskać **maksymalnie 5 pkt**. Najwyższą liczbę punktów (5 pkt.) otrzyma oferta zawierająca najkrótszy termin dostawy, a każda następna odpowiednio:
  - a) Czas dostawy 1 dzień 5 pkt
  - b) Czas dostawy 2 dni 4 pkt
  - c) Czas dostawy 3 dni 3 pkt
  - d) Czas dostawy 4 dni 2 pkt
  - e) Czas dostawy 5 dni 1 pkt
- 1) W kryterium termin dostawy, należy uwzględniać tylko pełne dni,
- 2) Uwaga! minimalny oceniany termin dostawy to 1 dzień, a maksymalny 5 dni. W przypadku wskazania krótszego terminu dostawy Wykonawca nie otrzyma większej liczby punktów niż maksymalna wskazana w ust. 3 a). Za dzień uważa się dzień roboczy.
- 3) W przypadku braku wpisania w ofercie terminu dostawy bądź podanie jako terminu dostawy 6 dni lub więcej, będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
4. Liczba punktów zostanie zaokrąglona do 2 miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą wartość punktową, wynikającą z sumy obu kryteriów, wyliczonych według ww. punktacji.

## **Rozdział XVI**

### **Udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która przedstawiać będzie najkorzystniejszy bilans z punktu widzenia wszystkich kryteriów oceny ofert (uzyska największą liczbę punktów).
2. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki, o których mowa w Rozdziale XIX ust. 1 SIWZ.

## **Rozdział XVII**

### **Termin związania ofertą**

1. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **Rozdział XVIII**

### **Termin wykonania umowy**

Wymagany termin realizacji zamówienia – sukcesywnie w okresie 24 miesięcy liczonych od dnia 27.04.2016 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

## **Rozdział XIX**

### **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie na zasadach i w przypadkach określonych w ustawie Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;podając uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

## **Rozdział XX**

### **Zobowiązania wykonawcy związane z umową**

Zobowiązania Wykonawcy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

## **Rozdział XXI**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są wnieść wadium w wysokości: 4 200,00 zł. (cztery tysiące dwieście złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze w poręczeniu pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późniejszymi zmianami).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 14 1240 2034 1111 0010 1547 6334 z adnotacją: "Wadium - nr sprawy: FZP/ZP-26/D/3/16, wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na konto zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
5. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w osobnej kopercie w miejscu i czasie podanym w Rozdziale XII pkt. 1 i 2 przed upływem terminu składania ofert. Kserokopię wniesienia wadium w formie niepieniężnej należy dołączyć do oferty.
6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 7, 8.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, na zasadach i w sytuacjach przedstawionych w ustawie Pzp.
9. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 7, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta uznana została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **Rozdział XXII**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XXIII**

### **Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ (na zasadach określonych w art. 38 ustawy). Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż – na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania. Zamieści je również na swojej stronie internetowej.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonane w ten sposób zmiany zostaną przekazane niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Zostaną one również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Działu Zamówień Publicznych, tel. 22/ 321-14-67, 22/ 321-14-70, przetargi@attis.com.pl
9. Wszelką korespondencję w formie pisemnej związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o.o. ul. Górczewska 89,  
01-401 Warszawa z dopiskiem: „Płynny infuzyjne” nr ref. sprawy: FZP/ZP-26/D/3/16.

#### **Rozdział XXIV** **Środki ochrony prawnej**

1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, określone są w Dziale VI ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy wobec:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego wykonawcy z postępowania,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 10 dni jeżeli przesłane zostały w inny sposób.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

#### **Rozdział XXV** **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

#### **Rozdział XXVI** **Postanowienia końcowe**

1. Załącznik nr 4 do SIWZ stanowi wzór umowy, która zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Ewentualne zmiany dokonane przez Wykonawcę we wzorze umowy nie będą przez Zamawiającego uwzględniane.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, do podpisania umowy w wyznaczonym terminie w siedzibie Zamawiającego. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w art. 94 ustawy;

Nie stawienie się Wykonawcy w celu podpisania umowy w wyznaczonym terminie bez podania przyczyny, zostanie uznane za uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
5. Zamawiający nie przewiduje żadnych szczególnych formalności, które powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy, o ile wybrana oferta nie została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku wybrania oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żądać będzie, by przed podpisaniem umowy przedłożyli Oni umowę regulującą Ich współpracę.
7. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 PZP, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ.

## FORMULARZ OFERTY

### OFERTA

Ja (my),

---

Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
KRS	
REGON	
NIP	
Adres	
Nr telefonu	
Nr fax	
E-mail	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), którego przedmiotem jest wykonanie dostawy pn. „, **Płyny infuzyjne**” nr ref. sprawy: **FZP/ZP-26/D/3/16** i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą wartość:
  - 1) ..... zł netto (słownie: ..... zł);
  - 2) ..... zł VAT (słownie: .....zł);
  - 3) ..... zł brutto (słownie: .....zł).
3. Oferujemy realizację umowy w pełnym zakresie objętym SIWZ.
4. Oferujemy realizację umowy przez okres 24 miesięcy liczonych od dnia 27.04.2016 r., lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
5. Termin zapłaty wynosi 60 dni.

6. Zobowiązujemy się do dostarczenia materiałów oraz ich rozładowania i wniesienia do magazynu w siedzibie Zamawiającego, w terminie do ... dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, w godzinach od 8:00 do 15:00 (przy czym termin ten nie może być krótszy niż 1 dzień i dłuższy niż 5 dni).
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę zgodnie ze wzorem który stanowi załącznik do SIWZ.
11. Zostaliśmy poinformowani, że możemy przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
12. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami\*\*/przy udziale podwykonawców\*\*, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

.....  
**\*\*Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.**

13. Oświadczam, że powołuję się/nie powołuję się\* na zasoby, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, następujących podmiotów, których nazwy (firmy) podaję:

**\* niepotrzebne skreślić**

(Nazwa i adres innego podmiotu)

- .....  
 14. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:

- 1). (imię i nazwisko) ..... (zajmowane stanowisko).....
- 2). (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....

15. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:

- 1). (imię i nazwisko)..... tel.: .....

16. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie:

- 1). (imię i nazwisko)..... tel.: .....

17. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, płatność za realizację przedmiotu umowy należy przelewać na nasz numer rachunku bankowego:

- .....  
 18. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści SIWZ.

19. Strony oferty od..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy<sup>1</sup>**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.<sup>2</sup>

20. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

21. Składając ofertę, na podstawie art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy pzp informuję Zamawiającego, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie<sup>3</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług :

W sytuacji gdy zaznaczono „będzie”, należy wskazać:

- 1) Część zamówienia, której to dotyczy: .....

<sup>1</sup> (...) jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione, musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (...)

<sup>2</sup> Wypełnić, gdy dotyczy

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić



2) Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

.....  
.....  
.....

3) stawka VAT wynosi .....%

22. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

- 1) .....na .... stronach;
- 2) ..... na .... stronach;
- 3) ..... na .... stronach;
- 4) ..... na .... Stronach.

**W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;**

**W wyjątkowej sytuacji, w zależności od ustaleń dokonanych z Zamawiającym, dopuszczamy możliwość przesłania nam przez Zamawiającego umowy do podpisu za pośrednictwem poczty kurierskiej na koszt Wykonawcy.**

---

podpis osoby/osób upoważnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

/pieczęć Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Płyny infuzyjne**” nr ref.: FZP/ZP-26/D/3/16 oświadczam/my, że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm..)

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

*\*Uwaga: zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*

/pieczęć Wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Płyny infuzyjne**” nr ref.: FZP/ZP-26/D/3/16, oświadczam/my, że brak jest wobec mnie/nas podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm..).

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

## UMOWA Nr.... (dalej zwana „Umową”)

zawarta w Warszawie, w dniu ..... pomiędzy:

**Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie (01-401) i adresem: ul. Górczewska 89, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000476231, Regon: 016441803, NIP: 5272699583 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

**Wiktora Masłowskiego - Prezesa Zarządu, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji**

a  
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., Regon: ....., NIP : ....., zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez :

- .....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG

( imię i nazwisko ) ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ....., Regon: ....., NIP: ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

zwanymi łącznie „Stronami”.

*Strony oświadczają, że w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „uPzp”, zawarto umowę następującej treści:*

### DZIAŁ I – PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI UMOWY

#### § 1

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa pn. „**Płyny infuzyjne**” nr ref.: FZP/ZP-26/D/3/16, zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę formularzem asortymentowo - cenowym stanowiące załącznik nr 1 do Umowy.
2. Przedmiot Umowy zostanie wydany Zamawiającemu fabrycznie nowy, w opakowaniach zamkniętych oryginalnie i w stanie nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
3. Przedmiot Umowy posiada ważne wymagane prawem aktualne dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania na terytorium RP, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy w/w dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w terminie dwóch dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

#### § 2

1. Strony ustalają, że realizacja dostaw będzie odbywać się sukcesywnie, częściami zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo będzie składał zamówienie na

dostawę, które będzie realizowane przez Wykonawcę w terminie do...<sup>4</sup> dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od momentu złożenia zamówienia. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy, to nastąpi ona w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.

2. Dostawy poszczególnych partii towaru następować będą na podstawie zamówienia przekazanego faksem, lub drogą e-mail. Fakt otrzymania zamówienia Wykonawca potwierdza faksem lub e-mailem.
3. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot Umowy do lokalu Zamawiającego w Warszawie przy ul. Górczewskiej 89, do Apteki Szpitalnej, I piętro, na własny koszt i ryzyko.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest zamówienie częściowe o którym mowa w § 2 ust 1.
5. W przypadku zaprzestania produkcji lub okresowego niedoboru produktu będącego przedmiotem Umowy, Wykonawca po akceptacji Zamawiającego dostarczy zamiennik (produkt równoważny pod względem jakościowym i użytkowym w cenie nie wyższej niż w umowie), który w pełni odpowiada postanowieniom umowy, o czym Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
6. W razie wyczerpania danej pozycji asortymentu Zamawiający może go zamówić na tych samych zasadach pod warunkiem nieprzekroczenia wartości przedmiotu Umowy.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie nie przekraczające kwoty<sup>5</sup>:  
**netto: .....złoty (słownie: ..... złotych)**  
**VAT: .....złoty (słownie: ..... złotych)**  
**brutto: .....złoty (słownie: ..... złotych).**
2. Wykaz cen jednostkowych przedmiotu Umowy stanowi formularz asortymentowo - cenowy będący załącznikiem nr 1 do Umowy .
3. Z zastrzeżeniem ust. 4 oraz ust. 2 Umowy, ceny podane w załączniku nr 1 do Umowy będą obowiązywały do czasu zrealizowania ostatniej dostawy i nie będą przedmiotem negocjacji.
4. Podniesienie lub obniżenie stawek VAT nie spowoduje zmian wartości netto.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne częściowo, za każdą prawidłowo zrealizowaną i odebraną część zamówienia. Zostanie ono obliczone jako iloczyn liczby dostarczonych materiałów oraz cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do Umowy .
6. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone po każdorazowym zrealizowaniu zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 60 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, za każde z zamówień. Wartość każdego zamówienia obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za niezrealizowaną część umowy. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o niezrealizowaną przez Zamawiającego część dostaw.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na jego rachunek bankowy nr .....
9. Jako dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie ma prawa dokonywać cesji, przeniesienia bądź obciążenia swoich praw lub obowiązków wynikających z Umowy ani w inny sposób dążyć do ich zbycia bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody Zamawiającego.
11. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, zgodnie z § 6 Umowy.
12. Faktura musi zawierać m.in.:
  - 1) numer serii towaru,
  - 2) datę ważności towaru,

---

<sup>4</sup> Zapis zostanie uzupełniony zgodnie z treścią oferty Wykonawcy.

- 3) nazewnictwo asortymentu na wystawionej fakturze musi być zgodne z nazewnictwem asortymentu określonym w umowie.
13. Fakturę należy doręczyć do Apteki Szpitalnej, a ponadto należy ją przesłać w wersji elektronicznej na adres email: [receptura@attis.com.pl](mailto:receptura@attis.com.pl), w formacie umożliwiającym zewidencjonowanie dostarczonego towaru.

#### § 4

1. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z zamówieniem w dostarczonej części przedmiotu Umowy, Zamawiający w terminie 7 dni od daty stwierdzenia:
  - 1) sporządzi stosowny protokół na ww. okoliczności,
  - 2) powiadomi Wykonawcę, który zobowiązany jest bezzwłocznie i nieodpłatnie usunąć wady, braki lub niezgodności, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku zastrzeżeń wymienionych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności faktury, do czasu dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego. W tym przypadku zapłata następuje w terminie 60 dni od dnia dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego.
3. Termin dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego lub zgodnego z zamówieniem określają wspólnie przedstawiciele obu Stron, z tym, że nie może on być dłuższy niż 72 godziny licząc od momentu otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadach lub brakach towaru lub niezgodnościach.

#### § 5

1. Termin przydatności do użytku asortymentu objętego przedmiotem zamówienia wynosi każdorazowo minimum 12 miesięcy od dnia dostawy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczane materiały, aż do chwili dokonania odbioru danej dostawy przez Zamawiającego.

#### § 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci karę umowną, w przypadku:
  - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
  - 2) opóźnienia w dostarczeniu części lub całości przedmiotu Umowy - w wysokości 1% od wartości niedostarczonej na czas zamówionej części zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad lub braków lub niezgodności towaru (zgodnie z § 4 Umowy) - w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
  - 4) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
  - 6) innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy – każdorazowo w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy
2. W każdym przypadku zastrzeżenia kary umownej w umowie na rzecz Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez odrębnego wzywania go do zapłaty. Ewentualnie naliczone kary umowne co do zasady zmniejszają wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy oświadczenia o jej naliczeniu.

5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. W szczególności, Zamawiający jest uprawniony do wielokrotnego naliczania kary, o której mowa w ust. 1 pkt 2 i niezależnie od naliczenia kary, o której mowa w ust. 1 pkt 1.

## **§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, jeżeli:
  - 1) Wykonawca co najmniej trzykrotnie nie wykonał dostawy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy; Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową i nie zmienia sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu;
  - 2) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, lub złożono wobec niego wnioski o wszczęcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego bądź naprawczego;
  - 3) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
  - 4) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 4-11 Pzp;
  - 5) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 6 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1;
  - 6) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w § 6 Umowy.

## **§ 8**

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - 1) Ze strony Wykonawcy - <adres, imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
  - 2) Ze strony Zamawiającego – <adres, imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie stanowi zamiany Umowy.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pracowników Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt, odpowiedzialność oraz ryzyko.

## **§ 9**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy liczonych od dnia ..... lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych w art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90 ze zm.).

## **§10**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

## §11

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania ewentualnych istotnych zmian postanowień zawartej Umowy:
  - 1) wynagrodzenia, w przypadkach i na zasadach określonych w ust. 3-6
  - 2) miejsca dostaw;
  - 3) zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów w sytuacji, gdy produkt zostanie wycofany z produkcji, lub wprowadzony do sprzedaży przez producenta produkt zmodyfikowany/ udoskonalony, lub wygaśnie rejestracja oferowanego produktu (zgodnie z informacjami zawartymi w Formularzu Asortymentowo – Cenowym) przy czym zmiana ta nie może powodować wzrostu ceny zawartej w ofercie,
  - 4) w zakresie przedłużenia terminu jej obowiązywania w sytuacji częściowego niezrealizowania ilości określonych w tabelach asortymentowo – cenowych, stanowiących załącznik nr 1 do umowy oraz w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w terminie wskazanym w § 10 ust. 1 Umowy;
  - 5) zamiany poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w formularzu asortymentowo-cenowym, z chwilą zaprzestania lub wstrzymania jego produkcji, a o czym Wykonawca nie mógł wiedzieć z chwilą zawarcia niniejszej umowy, na tzw. „zamiennik” pod warunkiem, że spełni on wszystkie wymogi Zamawiającego, w cenie nie wyższej niż ta, która została określona w Umowie.
  - 6) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
  - 7) Zamawiający może zmienić umowę w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia asortymentu towarów wskazanych w tabelach asortymentowo – cenowych, stanowiących załącznik do umowy, jeżeli nie spowoduje to przekroczenia wartości brutto umowy.
3. W przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne  
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, Strony dokonają stosownej zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy umowy.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. a), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób wykonujących zamówienie.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 3-6, będą dokonywane na pisemny, umotywowany wniosek Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić oraz wykazać Zamawiającemu, w jaki sposób zmiany, o których mowa w ust. 3 wpływają na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wniosek Wykonawcy powinien zawierać szczegółowe wyliczenie wpływu zmian, o których mowa ust. 3 lit. b) i c) na koszty wykonania zamówienia, poparte odpowiednimi



dokumentami. W przypadku, gdy Wykonawca wykaże wpływ zmian przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia, Strony dokonają stosownej zmiany umowy.

## § 12

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie komisyjnie usunie Informacje Poufne z wszelkich nośników danych lub komisyjnie zniszczy nośniki zawierające takie informacje, bądź nieodpłatnie przekaże Zamawiającemu wszelkie nośniki, na których zapisane są Informacje Poufne.

## § 13

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 14

W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 15

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik:
  - 1) formularz asortymentowo-cenowy
  - 2) Oferta Wykonawcy
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

/pieczęć Wykonawcy/

### INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Stosownie do art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp, oświadczam, iż **nie należę/należę**<sup>6</sup> do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

*[wypełnić w przypadku złożenia oświadczenia o należeniu do grupy kapitałowej]:*

Poniżej składam listę podmiotów, należących do tej samej grupy kapitałowej, co reprezentowany przeze mnie podmiot:

1.....

2.....

Itd.

Miejscowość ....., dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy*

---

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić.  
FZP/ZP-26/D/3/16

/pieczęć Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE  
O POSIADANIU WYMAGANYCH USTAWĄ DOKUMENTÓW**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **"Płyny infuzyjne"** nr ref.: FZP/ZP-26/D/3/16 oświadczam/my:

1. posiadam/-y wymagane ustawą z dnia 06 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2008 r. Nr 45, poz. 271 – tekst jednolity z późn. zm.) dokumenty dopuszczające oferowane produkty lecznicze do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz wszelkie aktualne świadectwa rejestracji.
2. Zobowiązujemy się do przedłożenia powyższych dokumentów (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) na każde żądanie Zamawiającego w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
3. Zobowiązujemy się bez wezwania, przy każdorazowej zmianie stanu prawnego związanego z dopuszczeniem do obrotu jak i użytkowania na terytorium RP, dostarczanych Zamawiającemu przez ww. firmę w ramach niniejszej umowy, produktów leczniczych niezwłocznie poinformować Zamawiającego o jakiegokolwiek zmianie, pod rygorem całkowitej odpowiedzialności firmy za wszystkie mogące wystąpić dla Zamawiającego negatywne skutki powstałe w wyniku braku przekazania mu takich informacji.

\_\_\_\_\_  
miejsceowość, data

\_\_\_\_\_  
/podpis - za Wykonawcę/

\* Art. 297 Ustawy kodeks karny z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 1997r. Nr 88 poz. 553 ze zm.)

§ 1." Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5."