

XX

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne
i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o.
Adres: ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa
www.attis.com.pl

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczonym pn.
„Sprzęt i drobny asortyment komputerowy” nr ref. sprawy FZP.26.ZP.D.10.2017

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie
z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)*

Zatwierdzam:
Prezes Zarządu
Wiktor Masłowski

Warszawa, czerwiec 2017 r.

XX

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu;
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
- VIII Informacja o stosowaniu procedury odwróconej na podstawie art. 24 aa uPzp;
- IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- X. Wymagania dotyczące wadium;
- XI. Termin związania ofertą;
- XII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających;
- XIII. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XV. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XVI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVIII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XIX Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XX Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 uPzp;
- XXI Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp;
- XXII Podwykonawcy;
- XXIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:

załącznik nr 1	formularz oferty;
załącznik nr 2	oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
załącznik nr 3	oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
załącznik nr 4	wzór umowy;
załącznik nr 5	formularz asortymentowo – cenowy;
załącznik nr 6	opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna;
załącznik nr 7	informacja o grupie kapitałowej;
załącznik nr 8	oświadczenie.

Rozdział I
Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne
i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o.
Adres: ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa
Tel./Fax (22) 321 14-00, 321 14 06
NIP: 527-26-99-583
adres strony internetowej: www.attis.com.pl

Rozdział II
Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” lub „uPzp”, o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem FZP.26.ZP.D.10.2017.
4. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.

Rozdział III
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywna dostawa sprzętu i drobnego asortymentu komputerowego tj. dostawa sprzętu, drobnego asortymentu komputerowego oraz licencji do oprogramowania użytkowego na potrzeby Centrum Leczniczo -Rehabilitacyjnego i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o. w Warszawie, zwanego dalej „Sprzętem” lub „Przedmiotem zamówienia”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ – formularz asortymentowo - cenowy oraz załącznik nr 6 do SIWZ – specyfikacja techniczna. Załączniki te będą również załącznikami do umowy.
3. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:
kod główny: 30.23.00.00-0 Sprzęt związany z komputerami

Lp.	Opis	CPV
1	Zasilacz ATX min. 400W o sprawności min. 88%	30237100-0
2	Przedłużacz przewodu USB min. 3 metry	30237100-0
3	Dysk twardy min. 160Gb 7200rpm SSD SATA	30234600-4
4	Dysk twardy min. 500Gb 7200rpm SATA 3,5 "	30237100-0
5	Dysk twardy min. 500Gb 7200rpm SATA 2,5 "	30237100-0
6	Sprężone powietrze 600 ml	30237000-9
7	Pianka do czyszczenia plastiku 400 ml	30237000-9
8	Płyn do czyszczenia monitorów LCD min. 100 ml	30237000-9
9	Podkładka pod mysz z oparciem żelowym dla nadgaraska	30237000-9
10	Mysz komputerowa PS2 optyczna dł. kabla min. 1,8 m	30237000-9
11	Mysz komputerowa USB optyczna dł. kabla min. 1,8 m	30237000-9
12	Mysz komputerowa bezprzewodowa optyczna	30237000-9
13	Klawiatura PS2 dł. kabla min. 1,8 m	30237000-9
14	Klawiatura USB dł. kabla min. 1,8 m	30237000-9
15	Płyta CDR 700 MB	30234200-0

16	Płyta CDRW 700 MB	30234200-0
17	Płyta DVD+R	30234200-0
18	Płyta DVD-R	30234200-0
19	Karta sieciowa WiFi PCI	32424000-1
20	Bateria podtrzymania pamięci BIOS CR2032	31440000-2
21	Pamięć DDR3 4096Mb	30237100-0
22	Pamięć DDR2 2048Mb	30237100-0
23	Nagrywarka DVDRW SATA (obudowa komp. desktop)	30237100-0
24	Listwa zasilająca/przeciwprzepięciowa min.2,5 m z wyłącznikiem	30237100-0
25	Przedłużacz sygnałowy przewodu monitora 1m	30237000-9
26	Przewód drukarki USB 1,5 - 2 m	30237000-9
27	Przedłużacz przewodu klawiatury/myszy PS2 1m	30237000-9
28	Monitor LCD*	33195100-4
29	Drukarka laserowa monochromatyczna A3*	30232110-8
30	Drukarka laserowa monochromatyczna A4*	30232110-8
31	Zestaw komputerowy midi tower*	30213300-8
32	Zestaw komputerowy AIO*	30213300-8
33	Czytnik kodu kreskowego *	30216130-6
34	Komputer przenośny*	30213100-6
35	Office 2013 do użytku komercyjnego (dostawa min.1 nośnika przy 1 zamówieniu)	48219300-9
36	Serwer *	48820000-2
37	Urządzenie wielofunkcyjne*	30232110-8
38	Drukarka sieciowa, laserowa, kolorowa*	30232110-8
39	Pendrive 3.0 USB min. 32Gb	30234600-4
40	Dodatkowy podajnik do drukarki z poz. 30*	30232110-8
41	Profesjonalne nośniki optyczne CD-R 700MB*	30234200-0
42	Pojedyncza konsola KVM z monitorem LCD 8 portów*	30237000-9
43	Drukarka monochromatyczna do receipt	30232110-8
44	Tablet medyczny	33197000-7

4. Jeśli w opisach Sprzętu występują: nazwy konkretnego producenta, modelu, typu, konkretny symbol producenta lub produkt czy nazwy z konkretnego katalogu należy to traktować jedynie jako pomoc (model wzorcowy) w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są produkty równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, parametrów, wymagań technicznych oraz funkcjonalnych. Przez produkty równoważne należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. W przypadku złożenia oferty równoważnej, składający ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.
5. Sprzęt dostarczony w ramach realizacji umowy musi być zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży.
6. Sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany. Przez „fabrycznie nowy” należy rozumieć Sprzęt opakowany oryginalnie (opakowanie musi być nienaruszone i posiadać zabezpieczenie zastosowane przez producenta).
7. Sprzęt musi być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich. Przez „wadę fizyczną” należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia.
8. Oferowany w dniu sprzedaży Sprzęt nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

9. Oferowany Sprzęt musi być objęty gwarancją producenta na okres min. jednego roku, z wyjątkiem przypadków, gdzie specyfikacja techniczna (załącznik nr 6 do SIWZ - rozdział II) – określa inne warunki gwarancji dla danego Sprzętu. Okres gwarancji będzie liczony od daty dostawy Sprzętu.
10. Wszelkie postanowienia SIWZ dotyczą całego przedmiotu zamówienia, chyba że wyraźnie zaznaczono inaczej.

Rozdział IV **Informacje dodatkowe.**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Na podstawie art. 36a ustawy Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom lub wskazać nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Rozdział V **Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia: Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od potrzeb Zamawiającego, w okresie 12 miesięcy liczonych od daty zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.

Rozdział VI **Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
7. W przypadku, w którym Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie miał rzeczywisty dostęp do zasobów tych podmiotów w zakresie niezbędnym do należytego wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z treści zobowiązania innego podmiotu (lub innego dokumentu) powinien wynikać:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 4) czy inne podmioty, na zdolnościach których wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstała na skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a i dalej ustawy w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacja o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1) SIWZ.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających:

- spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
- brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Forma dokumentów:

Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1) SIWZ muszą być złożone w formie oryginału.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału

w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1) SIWZ dotyczące tych podmiotów.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
 - b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ);
 - c) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ).
 - 2) W celu potwierdzenia, że oferowane, dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:
 - a) deklaracji zgodności CE - dotyczy poz. 28, 29 ,30, 31, 32, 34, 36, 37, 38, 43 i 44 zał. nr 5 do SIWZ, z podaniem których pozycji dotyczy.

Forma dokumentów:

- dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 SIWZ muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem oświadczeń wymienionych w przedmiotowym ustępie – oświadczenia te są składane w oryginale.

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 pkt. 1 ppkt. a-c) SIWZ dotyczące tych podmiotów.
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 pkt.1 ppkt a-c) SIWZ dotyczące tych podmiotów.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 pkt. 1 ppkt. a) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym,

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, którego wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Forma dokumentów:

Dokument, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 9 SIWZ musi być złożony w formie oryginału.

10. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
11. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
12. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt. 1) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII

Informacja o stosowaniu procedury odwróconej na podstawie art. 24 aa uPzp

Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje procedurę, na podstawie art. 24 aa ustawy – „w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu”. Jeżeli Wykonawca ten uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział IX

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
Alina Rostkowska tel. 22 321 14 70, 22 321 14 67, w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00- 15:00.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz

oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy), dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się nazwą i numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem posłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub osobiście na adres:
Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o.o.
ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa
Sekretariat- p. 196.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy kierować:
 - 1) drogą elektroniczną na adres: przetargi@attis.com.pl,
 - 2) faksem na numer: 22 321 14 06 lub 22 321 14 70.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
 - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty.
 - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faxu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
 - 4) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna – kopię pytania / pytań należy również przesłać na adres e-mail: przetargi@attis.com.pl w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję lub kopiowanie treści tego dokumentu.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: www.attis.com.pl.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. W celu przygotowania oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej SIWZ w wersji PDF jak również w wersji edytowalnej.
14. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany

w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział X

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu złożenia oferty a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium, w wysokości wynoszącej 4 800,00 zł (cztery tysiące osiemset złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt. 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 14 1240 2034 1111 0010 1547 6334 z adnotacją: "Wadium - nr ref. sprawy: FZP.26.ZP.D.10.2017 wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na konto zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
4. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu, a w przypadku wpłaty pieniężnej – kopii dowodu dokonania przelewu.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt. 2. ppkt. 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy, przy czym:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań,
 - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
 - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
7. Z dokumentu wadium wniesionego w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5 powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
8. Zamawiający informuje, że jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami w przypadku ziszczenia się przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy.
9. Dalsze postępowanie dotyczące przechowywania, zwrotu bądź zatrzymania wadium reguluje art. 46 ustawy.

Rozdział XI

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XII

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy.

Rozdział XIII

Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 2) wypełniony formularz asortymentowo-cenowy złożony na odpowiednim druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ uzupełniony przez Wykonawcę o oferowany asortyment,
 - 3) wypełniony formularz opis przedmiotu zamówienia złożony na odpowiednim druku stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ uzupełniony przez Wykonawcę o oferowany asortyment zgodnie z zamówieniem,
 - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych), złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,
 - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeśli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego,
 - 6) oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
6. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. szycie, zbindowanie). Na kopercie powinna widnieć nazwa, adres Wykonawcy i Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

OFERTA

„Sprzęt i drobny asortyment komputerowy”

nr ref. sprawy FZP.26.ZP.D.10.2017

Centrum Lecznico-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o.

ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa

NIE OTWIERAĆ PRZED 04.07.2017 r. GODZ. 10:30

UWAGA

koperta powinna zawierać:

- znak identyfikacyjny Wykonawcy (np. pieczęć firmowa),
- w przypadku opakowania firmy kurierskiej oferta powinna znajdować się w osobnej (drugiej) kopercie oznaczonej jak wyżej

W SYTUACJI NIEZGODNEGO Z POWYŻSZYM SPOSOBEM OPISANIA KOPERTY Z OFERTĄ - ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JEJ PRZYPADKOWE OTWARCIE

7. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Postanowienie pkt. 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub pełnomocnictwem.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: Oferta „Sprzęt i drobny asortyment komputerowy” nr ref. sprawy FZP.26.ZP.D.10.2017, oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.
14. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ lub innym dokumencie zawierającym wszystkie informacje i oświadczenia określone we wzorze Formularza Ofertowego.
15. Do formularza ofertowego, Wykonawca załączy wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ.
16. W ofercie Wykonawca określi cenę netto, brutto oraz wartość podatku VAT, zgodnie z Formularzem Oferty.
17. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
18. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa” dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 uPzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
19. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie

przewidzianym w Rozdziale IX SIWZ. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

22. Zgodnie z art. 91 ust. 3a uPzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
23. W ofercie (formularzu ofertowym) Wykonawca podaje:
Cenę netto, brutto, wartość podatku VAT, termin dostawy, średni termin gwarancji oraz pozostałe wymagane w formularzu informacje.

Rozdział XIV

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert – w siedzibie Zamawiającego w Warszawie w Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o. ul. Górczewska 89, Sekretariat - p. 196.
2. Termin składania ofert – do dnia 04.07.2017 r. godz. 10:00.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – w siedzibie zamawiającego w Warszawie w Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o.o. Sala Konferencyjna I p.
Termin otwarcia ofert – w dniu 04.07.2017 r. godz. 10:30.
5. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.attis.com.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, termin wykonania zamówienia, termin dostawy i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie przed salą konferencyjną co najmniej na 5 minut przed terminem określonym w ust. 4.

Rozdział XV.

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. W formularzu oferty Wykonawca podaje całkowitą wartość oferty netto, wartość podatku VAT oraz całkowitą wartość oferty brutto.
2. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.
3. Wszystkie ceny muszą zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym, określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku

podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016 r., poz. 710 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 6.
8. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.U.E.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2015 r. poz. 858 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).

Rozdział XVI.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W postępowaniu przy wyborze oferty Zamawiający zastosuje kryteria:

Cena	– 60% (60 pkt.)
Termin dostawy	– 10% (10 pkt.)
Okres gwarancji	- 30% (30 pkt.)

2. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:

- a) Cena X_c :

do obliczenia wartości cenowej oferty będzie brana pod uwagę wartość ceny brutto.

Najniższa zaproponowana cena uzyska 60 pkt.

Pozostałe ceny uzyskają ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$X_c = \frac{C_n}{C_p} \times 60$$

(obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

X_c – uzyskana ilość punktów,

C_n – cena oferty z najniższą ceną,

C_p – cena oferty badanej.

- b) Termin dostawy X_t

do obliczenia wartości punktowej w kryterium „termin dostawy” będzie brany pod uwagę zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ termin dostawy.

Przy czym minimalny termin dostawy wynosi 1 dzień roboczy, natomiast maksymalny termin dostawy wynosi 5 dni roboczych. W przypadku braku wskazania terminu dostawy, Zamawiający przyjmie termin dostawy 5 dni.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dostawy dłuższego niż 5 dni oferta zostanie odrzucona. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę terminu dostawy krótszego niż 1 dzień, Zamawiający przyjmie wartość 1 dzień.

Pozostałe zadeklarowane terminy dostaw dla zamówienia uzyskają ilość punktów jak poniżej:

- 5 dni – 0 pkt,
- 4 dni – 2 pkt,
- 3 dni – 5 pkt,
- 2 dni – 8 pkt,
- 1 dzień – 10 pkt.

c) okres gwarancji Xg

do obliczenia wartości punktowej w kryterium okres gwarancji będzie brany pod uwagę zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach dla wybranych poniżej 8 urządzeń.

Wybranymi urządzeniami z załącznika nr 5 do SIWZ są:

1. Drukarka laserowa monochromatyczna A4 poz. 30,
2. Zestaw komputerowy Midi Tower poz. 31,
3. Zestaw komputerowy AIO: poz. 32,
4. Komputer przenośny poz. 34,
5. serwer poz. 36,
6. urządzenie wielofunkcyjne poz. 37,
7. drukarka sieciowa, laserowa, kolorowa poz. 38,
8. drukarka laserowa poz. 43,

Przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, natomiast maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Ocenie podlegać będzie okres gwarancji wyrażony w miesiącach dla ww. urządzeń. W przypadku braku wskazania okresu gwarancji, dla któregośkolwiek z urządzeń Zamawiający przyjmie okres 24 miesiące. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy do obliczenia średniej Zamawiający przyjmie wartość 60 miesięcy. W przypadku zadeklarowania gwarancji o różnych okresach dla ww. urządzeń, do obliczeń, jako zadeklarowany okres gwarancji Tg zostanie przyjęta średnia arytmetyczna podanych wartości dla 8 urządzeń, według wzoru:

$$Tg_x = \frac{Tg_1 + Tg_2 + Tg_3 + Tg_4 + Tg_5 + Tg_6 + Tg_7 + Tg_8}{8}$$

Zadeklarowany najdłuższy okres gwarancji dla zamówienia uzyska 30 punktów.

Pozostałe zadeklarowane okresy gwarancji dla zamówienia uzyskają ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$X_g = \frac{T_g}{T_n} \times 30$$

(obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

Xg - uzyskana ilość punktów,

Tn - limit okresu gwarancji wynoszący 60 miesięcy,

Tg - średni zadeklarowany okres gwarancji dodatkowej (24-60 miesięcy)

Tgx - zadeklarowany okres gwarancji dla urządzenia z listy o numerze x {1,...,8},

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta która uzyska najwyższą liczbę punktów:

$$\Sigma = X_c + X_t + X_g$$

4. Każdy Wykonawca może zaproponować jedną ofertę cenową.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej

cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy).

6. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w ustawie, w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej

Rozdział XVII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.
4. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby wymienionej w powyższym dokumencie – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona notarialnie.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział XVIII

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIX

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ, z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach opisanych we wzorze umowy.
4. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 uPzp.

Rozdział XX

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[7]) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 2);
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Przesłanka wykluczenia, o której mowa w pkt. 12) dotyczy ofert częściowych złożonych w tej samej części postępowania. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 wykonawcy składający odrębne oferty na dwie lub na dowolną liczbę części zamówienia.

Rozdział XXI

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615) lub

którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r., poz. 615).

Rozdział XXII Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności na należyte wykonanie zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza realizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są znane na etapie składania ofert).

Rozdział XXIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

FORMULARZ OFERTY
OFERTA

Ja (my),

Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
KRS	
REGON	
NIP	
WYKONAWCA JEST MIKROPRZEDSIĘBIORSTWEM BĄDŹ MAŁYM LUB ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORSTWEM	<p>tak nie</p> <p>* zaznaczyć odpowiednio</p> <p>Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):</p> <p>Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</p> <p>Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</p> <p>Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</p>
Adres	
Nr telefonu	
Nr fax	
E-mail	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), którego przedmiotem jest wykonanie dostawy pn. „**Sprzęt i drobny asortyment komputerowy**” nr ref. sprawy: FZP.26.ZP.D.10.2017 i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę:
 - 1) zł netto (słownie:zł);
 - 1) zł VAT (słownie:zł);
 - 2) zł brutto (słownie:zł).
3. Oferujemy realizację umowy przez okres 12 miesięcy liczonych od daty podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
4. Termin zapłaty wynosi 60 dni.
5. Proponujemy w kryterium II termin dostawy wynoszący:dni roboczych. Deklarowany termin dostawy podlegający ocenie (pełne dni) minimum 1 dzień roboczy, maksimum 5 dni roboczych. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy, to nastąpi ona w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie w godzinach 7:30-14:30.
6. Proponujemy w kryterium III termin gwarancji wynoszący:

Numer porządkowy z listy (X)	Nazwa urządzenia	Deklarowany okres gwarancji podlegający ocenie (pełne miesiące)
1	Drukarka laserowa monochromatyczna A4 poz. 30,	
2	Zestaw komputerowy Midi Tower poz. 31,	
3	Zestaw komputerowy AIO: poz. 32,	
4	Komputer przenośny poz. 34,	
5	Serwer poz. 36,	
6	urządzenie wielofunkcyjne poz. 37,	
7	drukarka sieciowa, laserowa, kolorowa poz. 38,	
8	drukarka laserowa poz. 43,	

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
Ponadto oświadczamy, że:
 - 1) oferowany sprzęt spełnia wymagania Energy Star lub/oraz EPEAT dla urządzeń z poz. 28, 31, 32, 36 zał. nr 5 do SIWZ;
 - 2) posiadamy oświadczenie producenta lub dostawcy że w przypadku nie wywiązania się z obowiązków gwarancyjnych firmy serwisującej, która posiada certyfikat ISO 9001:2000 lub równoważny dokument oraz autoryzację producenta, że przejmie na siebie wszelkie

zobowiązania związane z serwisem – dotyczy urządzeń z poz.31, 32, 34 oraz 36 zał. nr 5 do SIWZ;

- 3) serwer został wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001, ISO-14001 dotyczy urządzenia z poz. 36 zał. nr 5 do SIWZ i posiadamy odpowiedni certyfikat.

Powyższe dokumenty zobowiązuje/my się dostarczyć wraz z dostawą sprzętu.

9. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i nie wnosimy żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty, podpiszemy umowę zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik do SIWZ.
11. Zostaliśmy poinformowani, że możemy przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
12. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami**/przy udziale podwykonawców**, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy	Wartość lub % części zamówienia jaka będzie wykonywana przez podwykonawcę

**Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

13. Oświadczamy, że powołujemy się/nie powołujemy się* na zasoby, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, następujących podmiotów, których nazwy (firmy) podajemy:

* **niepotrzebne skreślić**

(Nazwa i adres innego podmiotu)

.....
.....

14. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:

- 1). (imię i nazwisko) (zajmowane stanowisko).....
2). (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....

15. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:

- 1). (imię i nazwisko)..... tel.:

16. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie:

- 1). (imię i nazwisko)..... tel.:
fax:..... adres e-mail;.....

17. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, płatność za realizację przedmiotu umowy należy przelewać na nasz numer rachunku bankowego:

18. Zwrotu wadium należy dokonać na nasz numer rachunku bankowego:

19. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań oraz wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.

20. Strony oferty od..... do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy¹**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.²

21. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.

¹ (...) jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione, musi wyказаć, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (...)

² Wypełnić, gdy dotyczy

22. Składając ofertę, na podstawie art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy informuję Zamawiającego, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie³ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

W sytuacji gdy zaznaczono „będzie”, należy wskazać:

1) Część zamówienia, której to dotyczy:

2) Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wskazując ich wartość bez kwoty podatku:

.....
.....
.....

3) stawka VAT wynosi%

23. Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 12 SIWZ wskazuję dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 4 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych⁴:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdział VII ust. 5 pkt ... SIWZ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

24. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:

1)na stronach;

2) na stronach;

3) na stronach;

4) na Stronach.

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego;

W wyjątkowej sytuacji, w zależności od ustaleń dokonanych z Zamawiającym, dopuszczamy możliwość przesłania nam przez Zamawiającego umowy do podpisu za pośrednictwem poczty kurierskiej na koszt Wykonawcy.

podpis osoby/osób upoważnionej

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Wypełnić gdy dotyczy.

Zamawiający:

Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne
i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o.
ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa
Tel./Fax (22) 321 14-00, 321 14 06
NIP: 527-26-99-583

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sprzęt i drobny asortyment komputerowy” nr ref. sprawy: FZP.26.ZP.D.10.2017, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne
i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o.
ul. Górczewska 89, 01-401 Warszawa
Tel./Fax (22) 321 14-00, 321 14 06
NIP: 527-26-99-583

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sprzęt i drobny asortyment komputerowy**” nr ref. sprawy: FZP.26.ZP.D.10.2017 oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
....., w
następującym zakresie:

... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

UMOWA Nr....
(dalej zwana „Umową”)

zawarta w Warszawie, w dniu pomiędzy:

Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (01-401) i adresem:, ul. Górczewska 89, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000476231, Regon: 016441803, NIP: 5272699583 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Wiktora Masłowskiego - Prezesa Zarządu, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w przy ulicy wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, Regon:, NIP:, zwaną w treści Umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez :

.....
(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG

(imię i nazwisko), prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w przy ulicy wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, Regon:, NIP:, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

zwanym łącznie „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianego przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.), dalej „ustawa” lub „Pzp”.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest sukcesywna dostawa i przeniesienie własności **sprzętu i drobnego asortymentu komputerowego** nr ref. sprawy FZP. 26.ZP.D.10.2017 zgodnie ze złożonym formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 o parametrach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy, dalej jako „Przedmiot Umowy” lub „Sprzęt”.
2. Przedmiot Umowy musi być wydany Zamawiającemu fabrycznie nowy, zawierający instrukcję w języku polskim, w stanie nadającym się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego Przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

1. Strony ustalają, że realizacja dostaw będzie odbywać się sukcesywnie, partiami zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo będzie składał zamówienie na dostawę, które będzie realizowane przez Wykonawcę w terminie do dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), od momentu złożenia zamówienia. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy, to nastąpi ona w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie w godzinach 7:30-14:30.
2. Dostawy poszczególnych partii towaru następować będą na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego w formie pisemnej albo w formie dokumentu elektronicznego doręczanego środkami

komunikacji elektronicznej. Fakt otrzymania zamówienia Wykonawca potwierdza faxem lub e-mailem.

3. Wykonawca będzie dostarczał, rozładowywał i przedstawiał do odbioru Przedmiot Umowy na podstawie zamówienia, do lokalu Zamawiającego w Warszawie przy ul. Górczewskiej 89, na własny koszt i ryzyko. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru dostawy częściowej.
4. W przypadku, w którym na etapie odbioru, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający stwierdzi, że dostarczony Sprzęt będzie niezgodny z Umową, Ofertą lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę w sposób pisemny lub elektroniczny za potwierdzeniem odbioru. Wykonawca odbierze dostarczony niezgodny z wymogami Sprzęt z siedziby Zamawiającego na swój koszt, wymieni na nowy, wolny od wad i dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego w terminie umożliwiającym dokonanie płatności na warunkach określonych w § 3 Umowy. Ponowny odbiór Sprzętu odbędzie się na zasadach określonych w ust. 3. W przypadku kiedy ponownie dostarczony Sprzęt będzie niezgodny z Umową, Ofertą lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający odstąpi od umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania w pełnym zakresie zamówienia określonego w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczony Zamawiającemu towar.
6. W przypadku zaprzestania produkcji lub okresowego niedoboru Sprzętu będącego przedmiotem Umowy, Wykonawca po akceptacji Zamawiającego dostarczy zamiennik (produkt równoważny pod względem jakościowym i użytkowym w cenie nie wyższej niż w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do umowy i formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy), który w pełni odpowiada wymaganiom Zamawiającego, na podstawie których dokonano wyboru Oferty, o czym Wykonawca pisemnie zawiadomi Zamawiającego.
7. Wraz z każdym egzemplarzem Sprzętu Wykonawca dostarczy:
8. 1) instrukcje użytkownika w języku polskim lub angielskim,
9. 2) nośniki, na których utrwalono oprogramowanie,
10. 3) licencje do oprogramowania – jeśli są wymagane.
11. W razie wyczerpania danej pozycji asortymentu Zamawiający może go zamówić na tych samych zasadach pod warunkiem, że nie rozszerza to przedmiotu zamówienia i nie przekroczy wartości przedmiotu Umowy.
12. W przypadku dostaw oprogramowania lub/oraz Sprzętu z oprogramowaniem Wykonawca, z dniem odbioru, o którym mowa w ust. 3, dostarczy Zamawiającemu licencje do dostarczonego oprogramowania.
13. Licencje powinny uprawniać do używania oprogramowania przez czas nieokreślony, bez ograniczeń terytorialnych na polach eksploatacji obejmujących, co najmniej:
 - 1) instalację i użytkowanie oprogramowania w pełnej funkcjonalności na dostarczonym sprzęcie komputerowym w konfiguracji przedstawionej w ofercie jak i też powstałej w wyniku rozbudowy, w tym poprzez pracowników Zamawiającego,
 - 2) sporządzenie jednej kopii zapasowej nośnika, na którym oprogramowanie utrwalono i wydano Zamawiającemu,
 - 3) nieodpłatnego pobierania, instalowania i użytkowania poprawek i aktualizacji wydanych dla oprogramowania przez producenta oprogramowania.
14. Wykonawca, z dniem odbioru przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalone zostało oprogramowanie. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 miesięcznej gwarancji na dostarczone nośniki.
15. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad fizycznych w dostarczonych nośnikach Wykonawca jest obowiązany do usunięcia wad nośników lub dostarczenia nośników wolnych od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
16. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia nośnika wolnego od wad.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich w związku korzystaniem z programów, dostarczonych przez Wykonawcę i w przypadku skierowania z tego

tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu.

§ 3

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie nie przekraczające kwoty:
netto:złotych (słownie: złotych)
VAT:złotych (słownie: złotych)
brutto:złotych (słownie: złotych).
2. Wykaz cen jednostkowych Przedmiotu Umowy stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Z zastrzeżeniem § 2 ust. 6 Umowy, ceny jednostkowe brutto określone w załączniku nr 1 do Umowy pozostają niezienne przez cały okres trwania Umowy.
4. Kwota wynagrodzenia brutto określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu i rozładowania i wniesienia Przedmiotu Umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane dostawy.
6. Z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 2 Umowy płatność wynagrodzenia za wykonanie każdego zamówienia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 60 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr.....
7. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Nazewnictwo Sprzętu na wystawionej fakturze musi być zgodne z nazewnictwem Sprzętu określonym w załącznikach do Umowy.
9. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności, o której mowa w ust. 1 bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
10. Płatności na rzecz Wykonawcy mogą zostać pomniejszone o naliczone kary umowne, zgodnie z § 6 Umowy.
11. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.

§ 4

1. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z zamówieniem w dostarczonej części Przedmiotu Umowy, Zamawiający w terminie 7 dni od daty stwierdzenia:
 - 1) sporządzi stosowny protokół na ww. okoliczności,
 - 2) powiadomi Wykonawcę, który zobowiązany jest bezzwłocznie i nieodpłatnie usunąć wady, braki lub niezgodności.
2. W przypadku zastrzeżeń wymienionych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności faktury, do czasu dostarczenia Sprzętu wolnego od wad lub brakującego. W tym przypadku zapłata następuje w terminie 60 dni roboczych od dnia dostarczenia Sprzętu wolnego od wad lub brakującego.
3. Termin dostarczenia Sprzętu wolnego od wad lub brakującego, określają wspólnie przedstawiciele obu Stron, z tym, że nie może on być dłuższy niż 48 godziny licząc od momentu otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadach lub brakach Sprzętu lub niezgodnościach.

§ 5

1. Przedmiot Umowy objęty będzie gwarancją przez okres wskazany przez Wykonawcę i na zasadach określonych w (OPZ) stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy. W pozostałych przypadkach sprzęt objęty będzie gwarancją min.12-miesięczną.
2. Bieg okresu gwarancyjnego liczony będzie od dnia dostarczenia pełnowartościowego Przedmiotu Umowy do Zamawiającego.
3. Gwarancja nie może zawierać mniej korzystnych postanowień niż określone w § 5 Umowy.
4. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego w zakresie przenoszenia dostarczonego Sprzętu związanego ze zmianą siedziby oraz dysponowania zakupionym Sprzętem, gdyż w razie sprzedaży lub innej formy przekazania Sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela.

5. W przypadku odmowy świadczenia przez producenta usług z tytułu gwarancji na warunkach ujętych w OPZ lub świadczenia gwarancji na innych warunkach, obowiązki z tytułu gwarancji przechodzą na Wykonawcę, który jest zobowiązany świadczyć z tego tytułu w miejsce producenta na warunkach nie gorszych niż ujęte w OPZ, na własny koszt, pod rygorem, o których mowa powyżej. O odmowie świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta Sprzętu, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
6. W razie, gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż umowny termin na naprawę Sprzętu, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy. W razie, gdy naprawa Sprzętu w okresie gwarancyjnym potrwa dłużej niż 4 tygodnie lub gdy Sprzęt będzie naprawiany 4 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać wymiana Sprzętu na nowy, taki sam lub odpowiedni, w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1.
7. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Sprzętu, Wykonawca przystąpi do usuwania awarii nie później niż w ciągu dwóch dni licząc od momentu otrzymania zgłoszenia. Wykonawca o ewentualnej awarii zostanie powiadomiony telefonicznie lub e-mailem.
8. Termin usunięcia awarii ustala się na nie później niż 7 dni roboczych licząc od momentu otrzymania zgłoszenia.
9. Jeśli czas usunięcia awarii będzie przekraczał 5 dni robocze (licząc od momentu zgłoszenia awarii), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas usuwania awarii, Sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach.
10. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z rękojmi za wady.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) za opóźnienie w dostarczeniu części lub całości Przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze towaru (zgodnie z § 4 Umowy) - w wysokości 0,2% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 4) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę danych, pozyskanych przy wykonywaniu Umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, dotyczących Przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci karę Umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1;
 - 5) innego niż powyżej wymienione nienależytego wykonania Umowy każdorazowo w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Jeżeli Zamawiający uzna, że opóźnienie w dostawie zagraża Jego prawidłowemu funkcjonowaniu wówczas przysługuje mu prawo do zakupu nie dostarczonego towaru u innego dostawcy. Jeżeli spowoduje to poniesienie przez Zamawiającego większych kosztów niż wynikające z niniejszej umowy to różnicą obciąży Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia tej różnicy z płatności wynikających z faktur.
5. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego. Na kary umowne zostanie wystawiona nota obciążeniowa.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie zrealizował dostawy w ciągu 7 dni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny;
 - 2) Wykonawca trzykrotnie dostarczył towar niezgodnie z zamówieniem lub wadliwy lub nie odpowiadający cechom technicznym i jakościowym lub inny niż wskazany w ofercie - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny.
 - 3) gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z Umową i pomimo wezwania go przez Zamawiającego nie zmienia sposobu realizacji lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30 dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie,
 - 4) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy - w terminie do 30 dni, od dnia kiedy powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny,
 - 5) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 6) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 4-11 Pzp – w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 7) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 6 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 3 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
 - 8) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn;
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w § 6 ust. 2 umowy.

§ 8

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) Ze strony Wykonawcy - <adres, imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
 - 2) Ze strony Zamawiającego – <adres, imię nazwisko, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail>
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie stanowi zamiany Umowy.
3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pracowników Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego na własny koszt, odpowiedzialność oraz ryzyko.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 od miesiący daty podpisania lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 Umowy - w zależności o tego, które z tych zdarzeń wystąpi jako pierwsze.
2. Ilekroć w Umowie jest mowa o „dniach roboczych”, należy przez to rozumieć dni: od poniedziałku do piątku, za wyłączeniem dni wolnych od pracy określonych w art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. Nr.4 poz.28 ze zm.).

§ 10

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej Umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

§11

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania ewentualnych istotnych zmian postanowień zawartej Umowy:
 - 1) wynagrodzenia, w wypadku o którym mowa w ust 3 pkt 1);
 - 2) częstotliwości dostaw, miejsca dostaw;
 - 3) zmiany produktu przy zachowaniu jego parametrów w sytuacji, gdy produkt zostanie wycofany z produkcji, lub wprowadzony do sprzedaży przez producenta produkt zmodyfikowany/ udoskonalony, (zgodnie z informacjami zawartymi w Formularzu asortymentowo – cenowym i opisie przedmiotu zamówienia) przy czym zmiana ta nie może powodować wzrostu ceny zawartej w ofercie;
 - 4) upadłości albo likwidacji producenta lub dystrybutora;
 - 5) wydłużenia terminu obowiązywania umowy, jednak nie więcej niż o 6 miesięcy, w sytuacji nie zrealizowania dostaw całego Sprzętu będącego przedmiotem umowy w pierwotnym terminie.
3. Zmiany, których mowa w ust. 2 mogą być dokonane w następujących przypadkach:
 - 1) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym podniesienie stawek VAT nie spowoduje zmian wartości netto, a ich obniżenie spowoduje odpowiednie obniżenie wartości brutto;
 - 2) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
 - 3) w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - 4) w zakresie przedłużenia jej obowiązywania w sytuacji częściowego niezrealizowania ilości określonych w tabelach asortymentowo – cenowych, stanowiących załącznik nr 1 do umowy;
 - 5) w zakresie zmiany typu/modelu danego towaru – zgodnie z informacją na temat zmiany zawartą w ust. 2 pkt. 3), jeżeli zmiana ta nie spowoduje rozszerzenia przedmiotu umowy oraz nie spowoduje wzrostu ceny zawartej ofercie;
 - 6) w przypadku zaprzestania produkcji którejkolwiek z części asortymentu będącego Przedmiotem Umowy, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia stosownym dokumentem zaprzestania wytwarzania produktu oraz do przedstawienia Zamawiającemu propozycji zamiennika takiego wyrobu o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w przetargu w cenie zaoferowanej za Przedmiot Umowy w przetargu lub cenie korzystniejszej dla Zamawiającego niż w przetargu. Zmiana Umowy w tym zakresie nastąpi po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego propozycji zamiennika.
4. Zakazuje się innych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 12

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu, spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459).
2. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 15

1. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik:
 - 1) formularz asortymentowo-ilościowy,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) Oferta Wykonawcy

- Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - SPECYFIKACJA TECHNICZNA**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i sukcesywne dostawy pn. „Sprzęt i drobny asortyment komputerowy”, tj. dostawa sprzętu, drobnego asortymentu komputerowego i licencji do oprogramowania użytkowego, dalej jako „Sprzęt”. Oferowany przez Wykonawcę Sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany i wolny od wad. Oferowany asortyment musi być objęty gwarancją producenta na okres minimum jednego roku po za przypadkami, gdzie specyfikacja techniczna - rozdział II – określa inne warunki gwarancji dla danego asortymentu. Okres gwarancji będzie liczony od daty dostawy asortymentu.

- 1) W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia wykonania naprawy Sprzętu w terminach, na warunkach i pod rygorami m.in. w zakresie kar umownych, określonymi w umowie oraz w niniejszym załączniku,
- 2) Naprawy Sprzętu będą dokonywane w miejscu użytkowania Sprzętu (obszar całej Polski, a w przypadku komputerów przenośnych obszar Unii Europejskiej) lub poza nim, jeżeli dokonanie naprawy w miejscu użytkownika Sprzętu okaże się niemożliwe,
- 3) Zamawiający nie ponosi kosztów naprawy Sprzętu (w szczególności usług, części, Sprzętu zastępczego i transportu), w razie wątpliwości wszelkie koszty związane z naprawą obciążają Wykonawcę,
- 4) Wykonanie naprawy nie spowoduje utraty gwarancji. W przypadku zawinionej przez Wykonawcę utraty gwarancji wszelkie koszty i obowiązki wynikające z gwarancji przechodzą na Wykonawcę
- 5) Rozbudowa Sprzętu przez pracowników Zamawiającego nie spowoduje utraty gwarancji na pozostałe elementy.

1. Oferowany asortyment mogący stanowić potencjalne zagrożenie, w szczególności każde urządzenie elektroniczne, musi być oznaczone znakiem CE i posiadać kartę produktu z opisem/instrukcją bezpieczeństwa

II. SPECYFIKACJA TECHNICZNA:

W polach Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia należy podać wartość wymaganego parametru lub potwierdzić jego spełnienie wpisując słowo „TAK”.

Poz. 28 zał. nr 5 do SIWZ - Monitor LCD:Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Ekran	ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą TFT min. 19,5”, jasność min. 250 cd/m ²	
2	Wielkość plamki	min. 0,264 mm	
3	Kontrast	typowy 1000:C6, dynamiczny 20000000:1	
4	Rozdzielczość obrazu	min. 1440x900 przy 60Hz	
5	Ruchomość	Możliwość obrotu monitora w pionie i wydłużenie w pionie	
6	Złącza	15-stykowe złącze D-Sub, DVI-D (HDCP) uzyskane bez zastosowania przejściówek	
7	Zabezpieczenia przed kradzieżą	Np. gniazdo blokady podstawy	

8	Czas reakcji matrycy	max.: 5 ms	
9	Kąt widzenia	poziomy min.: 170 stopni,	
		pionowy min.: 160 stopni	
10	Dokumenty	Energy Star lub/oraz EPEAT	
		Deklaracja zgodności CE	
11	Gwarancja	min. 24 miesiące	

Poz. 29 zał. nr 5 do SIWZ Drukarka laserowa A3:

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ druku	Druk monochromatyczny	
2	Obszar zastosowań	Biurowy, Kompatybilność z systemami operacyjnymi Windows XP / XP x64 / Vista (32-bit i 64-bit) / 7 (32-bit i 64-bit) /8/10	
3	Szybkość druku	min. 30 str./minutę dla formatu A4	
4	Rozmiar nośnika	A5, A4, A3	
5	Podajniki	min. dwa podajniki w postaci kaset w tym min. jeden dla formatu A3	
6	Rozdzielczość	w pionie (mono): 1200 dpi,	
		w poziomie (mono): 600 dpi	
7	Minimalna nominalna obciążalność według karty produktu	100.000 stron miesięcznie	
8	Złącza zewnętrzne	USB 2.0	
9	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP/7/8	
10	Przewód USB	min. 3 metry	
11	Karta sieciowa	10/100 Ethernet, RJ 45	
12	Gwarancja	min. 24 miesiące	
13	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	
14	Właściwości druku	Automatyczny druk dwustronny	
15	Wyposażenie dodatkowe	kaseta z tonerem na min. 2000 stron przy 5% pokryciu strony zadrukiem	

Poz. 30 zał. nr 5 do SIWZ, Drukarka laserowa monochromatyczna A4:

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ druku	Druk monochromatyczny 1200 x 1200 dpi	
2	Obszar zastosowań	Biurowy, kompatybilność z systemami operacyjnymi Windows XP / XP x64 / Vista (32-bit i 64-bit) / 7 (32-bit i 64-bit) / 8	
3	Szybkość druku	min. 38 str./min, czas pierwszego wydruku w czasie większy niż 5 sekund	
4	Złącza	karta Ethernet 10/100	
		Hi-Speed USB min. 2.0	
		Karta sieciowa 10/100 Ethernet	
5	Języki drukowania	PCL5e,	
		PCL6,	
		Epson FX,	
		IBM ProPrinter	
6	Obciążenie nominalne według karty produktu	min. 80 000 stron miesięcznie	
7	Właściwości druku	Automatyczny druk dwustronny	
8	Wyposażenie dodatkowe	Przewód USB min 3 metry,	
		przewód zasilający,	
		kaseta z tonerem na min 2000 stron przy 5% pokryciu strony zadrukiem	
		możliwość zainstalowania dodatkowego/opcjonalnego podajnika papieru	
9	Gwarancja	min. 24 miesiąc	
10	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	

Poz. 31 zał. nr 5 do SIWZ , Zestaw komputerowy Midi Tower

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ	Stacjonarny zestaw komputerowy typu midi Tower z monitorem min. 19,5"	
2	Zastosowanie komputera	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji medycznych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej,	
3	Procesor	Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach biurowych stacjonarnych, który pozwala na osiągnięcie wyniku Overall Performance powyżej 12000 pkt. w teście wydajnościowym SYSmark 2014 Rating dostępnym na stronie https://results.bapco.com/results/benchmark/SYSmark_2014	
4	Pamięć operacyjna	Min. 6GB DDR3	
5	Parametry pamięci masowej	Pojemność: min. 400 GB	
6	Grafika	Min. karta graficzna zintegrowana z płytą główną	
7	Wyposażenie multimedialne	Min. karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną	
8	Preinstalowany System operacyjny Windows 7 Professional	<p>Preinstalowany nowy, stabilny, system operacyjny w języku polskim.</p> <p>System operacyjny musi spełniać min następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:</p> <p>w pełni obsługujący pracę w domenie w sieci LAN, system zapewniający rejestrację konta komputera w domenie z poziomu stacji roboczej przy użyciu konta administratora domeny</p> <p>Obsługa systemu w środowisku graficznym w języku polskim;</p> <p>Wbudowany system pomocy w języku polskim;</p> <p>Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet w języku polskim z możliwością wyboru instalowanych poprawek</p> <p>Możliwość pełnej obsługi dokumentów elektronicznych za pomocą infrastruktury podpisu elektronicznego.</p> <p>Możliwość przywracania plików systemowych;</p> <p>Zdalne przejęcie sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;</p> <p>System musi prawidłowo obsługiwać całość pamięci RAM.</p> <p>Oferowany model komputera musi poprawnie współpracować z preinstalowanym systemem operacyjnym</p>	
9	Obudowa	Midi tower .	
10	Łączność	LAN 10/100/1000 Mbps	
11	Porty wejścia wyjścia	min. 6x USB (nie dopuszcza się stosowania konwerterów itp. urządzeń) w tym min 2 z przodu obudowy	
		VGA lub DVI	
		RJ-45	
		porty słuchawek i mikrofonu	
12	Wymagania	monitor min. 19,5" o rozdzielczości min. 1440x900	

	dodatkowe	Klawiatura USB w układzie polski programisty.	
		Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką.	
		Podkładka pod mysz z żelowym podparciem nadgarstka	
		Nagrywarka typu DVD +/-RW	
		komplet kabli instalacyjnych	
		zestaw musi zawierać listwę zasilająca przeciwprzepięciową o długości min 2 metrów z wyłącznikiem.	
		Możliwość telefonicznego lub online przy pomocy portalu dla klienta sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.	
13	Dokumenty	Energy Star lub/oraz EPEAT	
		Deklaracja zgodności CE	
14	Gwarancja i serwis	min. 24 miesiące na miejscu eksploatacji na cały zestaw wraz z monitorem	
		czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego	
		Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 w zakresie świadczenia usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera Wymagane jest dostarczenie odpowiednich certyfikatów wraz z dostawą sprzętu. Wymagane jest oświadczenie producenta komputera lub dostawcy, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem, dokument potwierdzający dostarczyć wraz z dostawą sprzętu. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.	

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ	Stacjonarny zestaw komputerowy typu All in one (komputer z monitorem min. 19,5" w jednej obudowie),	
2	Zastosowanie komputera	Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji medycznych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej,	
3	Procesor	Procesor zaprojektowany do pracy w komputerach biurowych stacjonarnych, który pozwala na osiągnięcie wyniku Overall Performance powyżej 1200 pkt. w teście wydajnościowym SYSmark 2014 Rating dostępnym na stronie https://results.bapco.com/results/benchmark/SYSmark_2014	
4	Pamięć operacyjna	min 4GB DDR3	
5	Parametry pamięci masowej	Pojemność: min. 120 GB	
6	Grafika	Min. karta graficzna zintegrowana z płytą główną	
7	Wyposażenie multimedialne	Min. karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną	
8	Preinstalowany System operacyjny Windows 7 Professional	Preinstalowany nowy, stabilny, system operacyjny w języku polskim.	
		System operacyjny musi spełniać min następujące wymagania, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:	
		w pełni obsługujący pracę w domenie w sieci LAN, system zapewniający rejestrację konta komputera w domenie z poziomu stacji roboczej przy użyciu konta administratora domeny	
		Obsługa systemu w środowisku graficznym w języku polskim;	
		Wbudowany system pomocy w języku polskim;	
		Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet w języku polskim z możliwością wyboru instalowanych poprawek	
		Możliwość pełnej obsługi dokumentów elektronicznych za pomocą infrastruktury podpisu elektronicznego.	
		Możliwość przywracania plików systemowych;	
		Zdalne przejście sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;	
		System musi prawidłowo obsługiwać całość pamięci RAM.	
9	Obudowa	Typu All in One zintegrowana z monitorem min. 19,5" o rozdzielczości min. 1440x900, regulacja położenia: min. przechył do tyłu i do przodu, stopa montażowa z materiałem antypoślizgowym.	
10	Łączność	LAN 10/100/1000 Mbps, Wi-Fi 802.11 b/g/n	

11	Porty wejścia wyjścia	min. 4 x USB (nie dopuszcza się stosowania konwerterów itp. urządzeń)	
		RJ-45	
		porty słuchawek i mikrofonu	
12	Wymagania dodatkowe	Klawiatura USB w układzie polski programisty.	
		Mysz optyczna USB z dwoma klawiszami oraz rolką.	
		Podkładka pod mysz z żelowym podparciem nadgarstka	
		Nagrywarka typu DVD +/-RW	
		komplet kabli instalacyjnych	
		zestaw musi zawierać listwę zasilającą przeciwprzebieciową o długości min 2 metrów z wyłącznikiem.	
		Energy Star lub/oraz EPEAT	
Możliwość telefonicznego lub online przy pomocy portalu dla klienta sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.			
13	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	
14	Gwarancja i serwis	czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego min. 24 miesiące na miejscu eksploatacji na cały zestaw	
		Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 w zakresie świadczenia usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera Wymagane jest dostarczenie odpowiednich certyfikatów wraz z dostawą sprzętu. Wymagane jest oświadczenie producenta komputera lub dostawcy, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem, dokument potwierdzający dostarczyć wraz z dostawą sprzętu. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.	

Poz. 33 zał. nr 5 do SIWZ , Czytnik kodu kreskowego:

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ	Klawiaturowy PS2 lub USB wg zamówienia	
2	Rodzaj	Obsługujący Code 128, EAN	
3	Dodatkowe wyposażenie	Z systemem autodetekcji i podstawką (autodetekcja dotyczy automatycznego zainicjowania skanowania po zbliżeniu kodu kreskowego)	
4	Gwarancja	min. 12 miesięcy	

Poz. 34 zał. nr 5 do SIWZ, Komputer przenośny Laptop:

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ	Komputer przenośny typu notebook	
2	Zastosowanie komputera	Komputer przenośny będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, dostępu do sieci Internet oraz poczty elektronicznej.	
3	ekran rozdzielczość	min. 15,6", WXGA (1366x768) typu LED z powłoką antyodblaskową	
4	Procesor	klasy x86, 2 rdzeniowy, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych (zaoferowany procesor musi pozwalać na uzyskiwanie rezultatu Office Produktivity powyżej 800 punktów w teście MobileMark_2014 https://results.bapco.com/results/benchmark/MobileMark_2014	
5	Pamięć operacyjna	min. RAM 4 GB DDR3 1333MHz	
6	Dysk	min. 500 GB Serial ATA, 5400 obr/min	
7	Karta graficzna	zintegrowana z min 64MB własnej pamięci oraz z możliwością dynamicznego przydzielenia do min 1GB, ze sprzętowym wsparciem dla DirectX 10.0, zewnętrzny display port DSUB i HDMI (dopuszcza się zastosowanie konwertera)	
8	Karta dźwiękowa	4-kanałowa, zgodna z HD Audio, głośniki stereo o mocy min. 2W każdy	
9	Akumulator	gwarantujące czas pracy na bateriach min. 3,5 godziny	
10	Dodatkowe wymagania	Zainstalowany Microsoft Office 2013 (Word, Excel, Powerpoint, Outlook);	
		Karta sieciowa LAN 10/100 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną oraz WLAN 802.11 g/n wraz Bluetooth (tzw. COMBO), zintegrowany z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express;	
		Klawiatura (układ US -QWERTY), min 86 klawiszy, Touchpad 240 CPI	
		Napęd optyczny 8x DVD +/- RW wewnętrzny, dołączone oprogramowanie do nagrywania i odtwarzania	
		Zgodność z 64-bitową wersją systemu operacyjnego Microsoft Windows 7 Professional PL SP1, zainstalowany system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft + nośnik	
		Dedykowana torba na ramię lub plecak do bezpiecznego transportu urządzenia	
11	Porty wejścia/wyjścia	Wbudowane porty i złącza: min. 3x USB, złącze słuchawek, złącze mikrofonu, RJ-45, VGA, HDMI 1.4, czytnik kart 3 w 1 (obsługiwane karty: SD, MMC), kamera min. 1.3 Mpix + mikrofon.	
12	Funkcjonalność	Możliwość wyłączenia ładowania baterii z poziomu systemu operacyjnego	

		Możliwość odczytania z BIOS: 1. Modelu komputera, 2. Wersji BIOS, 3. Modelu procesora wraz z informacjami o ID procesora, prędkości zegara, wielkości pamięci podręcznej Cache, 4. Informacji o pamięci RAM tj.: pojemność i prędkość, 5. Informacji o dysku twardym: model oraz pojemność, 6. Informacji o napędzie optycznym, 7. Informacji o mocy podłączonego zasilacza.	
		Możliwość - bez potrzeby uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych - ustawienia hasła na poziomie systemu, administratora i dysku twardego oraz bootowania	
13	Gwarancja i serwis	Gwarancja min. 24 miesiące	
		Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego	
		Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 w zakresie świadczenia usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera Wymagane jest dostarczenie odpowiednich certyfikatów wraz z dostawą sprzętu. Wymagane jest oświadczenie producenta lub dostawcy komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem dokument potwierdzający dostarczyć wraz z dostawą sprzętu. Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela	
14	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	

Poz. 35 zał. nr 5 do SIWZ, Pakiet oprogramowania biurowego do użytku komercyjnego (dostawa min.1 nośnika przy 1 zamówieniu)

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Pakiet oprogramowania biurowego	<p>Oprogramowanie w języku polskim Oprogramowanie biurowe musi zawierać</p> <ul style="list-style-type: none"> • edytor tekstów, • arkusz kalkulacyjny, • narzędzie do przygotowywania i prezentowania prezentacji, • aplikacja do obsługi poczty elektronicznej <p>Oprogramowanie musi umożliwiać:</p> <ul style="list-style-type: none"> • otwieranie, edytowanie i zapisanie plików w formatach oraz standardach zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych z dnia 12 kwietnia 2012 roku (Dz.U. z 2012 r. poz. 526),) • możliwość wykorzystywania w plikach podpisów cyfrowych, • prawidłowe i bezbłędne odczytywanie, edytowanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx,pdf w tym obsługa formatowania, makr, formuł oraz formularzy, wbudowany moduł VBA 	
		<ul style="list-style-type: none"> • Żadna funkcja nie może być ograniczona czasowo. Warunki licencjonowania muszą dopuszczać możliwość przenoszenia licencji pomiędzy komputerami. 	
		Wymaga się dostarczenia min. 1 nośnika instalacyjnego przy realizacji pierwszego zamówienia	

Poz. 36 zał. nr 5 do SIWZ, serwer.

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Obudowa	Typu Rack możliwością instalacji do 8 dysków 3.5" HotPlug wraz z kompletem wysuwanych szyn umożliwiających montaż w szafie rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych posiadająca dodatkowy przedni panel zamykany na klucz, chroniący dyski twarde przed nieuprawnionym wyjęciem z serwera, wbudowany czujnik otwarcia obudowy współpracujący z BIOS i kartą zarządzającą	
		Panel LCD umieszczony na froncie obudowy, umożliwiający wyświetlenie informacji o stanie procesora, pamięci, dysków, BIOS'u, zasilaniu oraz temperaturze	
2	Płyta główna	możliwość zainstalowania minimum dwóch procesorów.	
		musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym	
		Sloty PCI Express min. jeden slot x16 generacji 3, min. 3 sloty x16 o prędkości x8 generacji 3 dla kart pełnej wysokości	
		Dedykowany sprzętowy kontroler dyskowy, możliwe konfiguracje poziomów RAID : 0, 1, 5, 10, 50	
		Możliwość instalacji dysków twardych SATA, SAS, NearLine SAS i SSD	
3	Procesor	Dwa dedykowane przez producenta do pracy w serwerach co pozwoli na osiągnięcie wyniku min. 10000 pkt. według testu PassMark - CPU Mark High End CPUs, na https://www.cpubenchmark.net/high_end_cpus.html	
4	Pamięć operacyjna	min. 128 GB LV RDIMM o częstotliwości pracy 1333MHz	
5	Karta graficzna	Zintegrowana z płytą główną	
6	Dyski twarde	Zainstalowane 4 dyski twarde o pojemności min. 1TB SAS3 skonfigurowane fabrycznie w RAID 5	
7	Napęd optyczny	Wbudowany napęd DVD+/-RW	
8	Karta sieciowa	Wbudowana dwuportowa karta Gigabit Ethernet	
		Możliwość instalacji wkładki SFP+	
9	Porty wejścia/wyjścia	min. portów USB 2.0 , 2 porty RJ45, 2 porty VGA (1 na przednim panelu obudowy, drugi na tylnym)	
10	System operacyjny	Microsoft Windows Server 2012 w wersji Standard R1 SP2 wraz z licencjami dostępowymi dla 5 użytkowników w komplecie nośnik DVD z systemem operacyjnym	
11	Zasilanie	Dwa redundantne zasilacze o mocy maks. 750W każdy	
		Minimum 4 redundantne wentylatory	
12	Zasilanie awaryjne	Zasilacz UPS dobrany mocą do zaproponowanego serwera, podtrzymujący pracę urządzenia w przypadku zaniku zasilania:	

		Obudowa max. 2U do instalacji w szafie Rack posiadająca graficzny wyświetlacz LCD	
		wbudowana karta do zarządzania zasilaczem poprzez sieć LAN	
		Czas podtrzymania przy obciążeniu 100% / 50% : min. 5 min / min. 14 min	
		Złącza: Wyjście: 8x C13, Wejście 1x IEC320-C14	
		Czas przełączania na zasilanie bateryjnie 4ms	
14	Gwarancja	Min. 24 miesiące gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do czterech godzin od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii w trybie 24x7x365	
15	Dodatkowe wymagania	klawiatura w standardzie QWERTY USB	
		mysz optyczna kablowa z rolką do przewijania, USB	
		Serwer musi zapewniać poprawną pracę pod kontrolą systemu Linux.	
		Oferowany model serwera musi znajdować się na liście Windows Server Catalog of Tested Products i posiadać status Designed for/Certified Windows dla systemów Windows Server 2012.	
		Możliwość telefonicznego lub online przy pomocy portalu dla klienta sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.	
		Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu serwera.	
16	Dokumenty	Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001. ISO-14001. Wymagane jest dostarczenie odpowiednich certyfikatów wraz z dostawą sprzętu.	
		Energy Star lub/oraz EPEAT	
		Deklaracja zgodności CE	
		Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 w zakresie świadczenia usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta serwera – dokumenty potwierdzające dostarczyć wraz z dostawą sprzętu. Oświadczenie producenta serwera lub dostawcy, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem - dokument potwierdzający dostarczyć wraz z dostawą sprzętu	

Poz. 37 zał. nr 5 do SIWZ, urządzenie wielofunkcyjneWymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ	wszechstronne, wydajne i oszczędne urządzenie biurowe: drukarka, kopiarka, faks, skaner	
2	Typ druku/skanu	druk laserowy mono, skaner A4 kolor	
3	Szybkość druku	min. 20 str./min	
4	Wydajność	50000 stron miesięcznie	
5	Obsługiwane nośniki	papier zwykły, koperty, naklejki, folia	
6	Rozmiar nośnika	Maks. A4	
7	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP/7/8	
8	Optyczna rozdzielczość skanowania	600x600 dpi	
9	Komunikacja	Ethernet 10/100BaseTx, USB	
10	Gwarancja	min. 24 miesiące	
11	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	

Poz. 38 zał. nr 5 do SIWZ, drukarka sieciowa, laserowa, kolorowaWymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ druku	druk laserowy, kolorowy	
2	Szybkość druku	w kolorze min. 8 str./min w czerni min. 12 str./min	
3	Wydajność	30000 stron	
4	Rozmiar nośnika	max. A4	
5	Obsługiwane nośniki	papier zwykły, koperty, naklejki, folia	
6	Rozdzielczość druku	600 x 600 dpi	
7	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP/7/8	
8	Komunikacja	Ethernet 10/100BaseTx, USB	
9	Gwarancja	min. 24 miesiące	
10	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	

Poz. 40 zał. nr 5 do SIWZ , dodatkowy podajnik papieru do drukarki monochromatycznej A4 z pozycji 30. Drukarka oraz dodatkowy podajnik muszą dawać możliwość załadowania do obu podajników dwóch różnych określonych rozmiarów papieru, a oprogramowanie drukarki wybierze odpowiednie dla formatu wydruku źródło.

Poz. 41 zał. nr 5 do SIWZ , profesjonalne nośniki optyczne CD-R.

Wymagania:

Profesjonalne nośniki CD-R o pojemności 700 MB zapewniające najwyższą jakość nagrywania i dłuższy czas przechowywania oraz lepsze możliwości odtwarzania dysków. Profesjonalne nośniki optyczne muszą charakteryzować się odpornością na działanie promieni UV, zapewniać nominalny czas archiwizacji do 100 lat. Powierzchnia dysku musi być biała i przystosowana do zadruku za pomocą drukarki atramentowej do przezroczystej przestrzeni wokół otworu płyty. Dostarczane będą o opakowaniach zbiorczych po 50 szt.

Poz. 42 zał. nr 5 do SIWZ , pojedyncza konsola 1U z monitorem LCD

Wymagania:

Pojedyncza konsola 1U z monitorem LCD pozwala na obsługę do 8 komputerów. Nie wymagająca oprogramowania - praca przez menu OSD i skróty klawiaturowe. Automatyczne wykrywanie komputerów i przełączanie się na aktywne porty. Możliwość nadawania nazw poszczególnym komputerom. Dwa poziomy dostęp chronione hasłami (admin + 4 userów) - oddzielne profile. Dwa typy logowania - ręczne i czasowe. Odłączalny moduł KVM dla łatwej obsługi i utrzymania. Przystosowany do montażu w szafie 19" o głębokości do 36", wysokość 1U. W zestawie 4 kable ze złączami PS/2 + VGA 1,8m i 4 kable ze złączami USB + VGA 1,8m.

Poz. 43 zał. nr 5 do SIWZ, drukarka laserowa do recept. Laserowa drukarka do pracy lokalnie w gabinecie lekarskim, do wydruków w formacie do A4 oraz w tym w szczególności recept lekarskich.

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Typ druku	Druk monochromatyczny w rozdzielczości min. 600 x 600 dpi	
2	Szybkość druku	min. 18 str./min	
3	Wyposażenie	min. USB 2.0	
		kabel USB, min 3 metry	
		kabel zasilający w zestawie	
		kaseta z tonerem	
		Podajnik papieru min 100 arkuszy Podajnik ręczny z priorytetem odbioru na nim 10 arkuszy.	
4	Obciążenie nominalne według karty produktu	min. 5000 stron miesięcznie	
5	Współpraca	Kompatybilność z systemami operacyjnymi Windows XP / 7 /8	
6	Gwarancja	min. 24 miesiące	
7	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	

Poz. 44 zał. nr 5 do SIWZ, Tablet medyczny zaprojektowany i stworzony z myślą o zastosowaniu w medycynie.

Wymagania:

L.p.	Parametr	Wymagania	Parametry Oferowane / Potwierdzenie spełnienia
1	Matryca	Matryca dotykowa o przekątnej min. 9” LED i rozdzielczości min. 1024x768	
2	Procesor	Energooszczędny i wydajny procesor dedykowany do pracy w urządzeniach mobilnych gwarantujący płynną pracę a aplikacją zaoferowaną przez Wykonawcę	
3	Pamięć	Operacyjna: min. 512 Mb. Flash o pojemności min. 8G	
4	Multimedia	Zintegrowane karty graficzna i dźwiękowa, wbudowany głośnik	
5	Skaner	Zintegrowany czytnik kodów kreskowych z autodetekcją.	
6	Bateria	Zapewniająca min. 5 godzin pracy bez konieczności ładowania	
7	System operacyjny	Dedykowany dla urządzeń mobilnych	
8	Obudowa	Odporna wstrząsy kurz i wodę, dezynfekowana, spełniająca normę min. IP54	
9	Łączność	Wi-Fi 802.11 b/g/n	
10	Porty	<ul style="list-style-type: none"> • 2 x USB • Złącze stacji dokującej 	
11	Wymagania dodatkowe	Urządzenie wyposażone w stację ładującą dokującą i pasek na ramię	
12	Gwarancja	min. 24 miesiące	
13	Dokumenty	Deklaracja zgodności CE	

Nazwa i adres wykonawcy
/pieczęć Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Sprzęt i drobny asortyment komputerowy**” nr ref. sprawy: FZP.26.ZP.D.10.2017.

Stosownie do zapisów art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczam/my, że:

* **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp

* **NALEŻĘ** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp
wraz z następującymi uczestnikami postępowania:

.....
.....

* należy właściwie zaznaczyć, a przy opcji drugiej podać wymagane informacje

.....

data

.....

imię i nazwisko

.....

podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Nazwa i adres wykonawcy
/pieczęć Wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
W ZAKRESIE OKREŚLONYM W ROZDZ. VII UST. 5 PKT 1 PPKT b) – c) SIWZ

Przystępując do udziału w postępowaniu pn.: „**Sprzęt i drobny asortyment komputerowy**” nr ref. sprawy: FZP.26.ZP.D.10.2017, prowadzonym przez Centrum Leczniczo – Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Sp. z o. o., w imieniu ww. podmiotu oświadczam, że:

- a) wobec ww. podmiotu został/ nie został* wydany prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

W przypadku, gdy wobec Wykonawcy wydany został prawomocny wyrok sądu lub ostateczna decyzja administracyjna o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

- b) wobec ww. podmiotu nie orzeczono/ orzeczono* tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dn.

.....
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

**należy pozostawić właściwą odpowiedź*