

UMOWA Nr....
(dalej zwana „Umową”)

zawarta w dniu 2016 r. w Warszawie pomiędzy:

Centrum Leczniczo-Rehabilitacyjne i Medycyny Pracy ATTIS Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (01-401) i adresem:, ul. Górczewska 89, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000476231, Regon: 016441803, NIP: 5272699583 zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Wiktora Masłowskiego - Prezesa Zarządu, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

..... z siedzibą w przy ulicy wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, Regon:, NIP :, zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez :

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą w przy ulicy wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez pod numerem, Regon:, NIP: , zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest usługa w zakresie „Wykonanie kompleksowego utrzymania czystości środkami czystości i dezynfekcji zapewnionymi przez Wykonawcę”, nr ref. sprawy FZP/ZP-26/U/22/16 , zlokalizowanych w Warszawie:
 - a) Szpital 01-401 Warszawa ul Górczewska 89;
 - b) Przychodnia 00-127 Warszawa ul. Śliska 5 ;
 - c) Przychodnia 01-401 Warszawa ul Górczewska 89;
 - d) Przychodnia 02-106 Warszawa ul. Pawińskiego 2;
 - e) Przychodnia 03-841 Warszawa ul. Grochowska 278;
 - f) Przychodnia 02-002 Warszawa ul. Nowogrodzka 62 A;
 - g) Przychodnia 00-950 Warszawa ul. Moliere 5;
2. Sprzątanie pomieszczeń wymienionych w ust. 1 będzie się odbywać z zachowaniem wymagań technicznych i jakościowych wynikających z opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy łącznie z planem higieny opracowanym przez Zamawiającego, którego integralną częścią są higiena rąk oraz karty pracy, stanowiącym załącznik nr 6 do Umowy.

3. Wymagania techniczno - jakościowe usługi sprzątania poddawane będą kontroli raz na kwartał przez Zamawiającego metodą pobierania wymazów potwierdzających pozbawienie szczepów chorobotwórczych oraz kontroli technicznej parametrów sprzętu i środków chemicznych używanych do realizacji Umowy. W wyniku kontroli będzie sporządzony protokół podpisany przed upoważnionych przedstawicieli obu stron.
4. Ograniczenia powierzchni sprzątania w trakcie realizacji docelowego zakresu Umowy, wynikające z potrzeb bieżących (remontów, modernizacji, wyłączenia z użytkowania itp.) wymagają uprzedzenia Wykonawcy z dwutygodniowym wyprzedzeniem i powodują ograniczenie wynagrodzenia Wykonawcy o cenę sprzątania wyłączonej powierzchni. Czynności te wymagają potwierdzenia pisemnego przez obie strony.

§2

OBOWIĄZKI STRON W ZAKRESIE USŁUGI

I. Zamawiający zobowiązuje się:

1. Ustanowić (imię i nazwisko) odpowiedzialnego za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i dokonywania bezpośrednich uzgodnień z przedstawicielem Zamawiającego.
2. Zamawiający zapewni osobom sprzątającym pomieszczenie gospodarcze z przeznaczeniem na szatnie i podręczne magazynki do przechowywania sprzętu i materiałów w każdej lokalizacji bez dodatkowych kosztów.

II. Wykonawca zobowiązuje się:

1. Ustanowić (imię i nazwisko) odpowiedzialnego za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy i dokonywania bezpośrednich uzgodnień z przedstawicielem Zamawiającego.
2. Przestrzegać przepisów sanitarno- epidemiologicznych, bhp, ppoż. oraz porządkowych obowiązujących w obiektach i na terenie Zamawiającego.
3. Wykonywać usługi w godzinach ustalonych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do Umowy oraz na zasadach prawidłowego sprzątania określonych w załączniku nr 2 i nr 6 do Umowy.
4. Zapewnić swoim pracownikom wykonującym zamówienie jednolite środki ochrony osobistej w szczególności: fartuchy, nakrycia głowy, identyfikatory itp.
5. Posiadania personelu sprzątającego z aktualnym zaświadczeniem z zakresu zakażeń szpitalnych.
6. Zamawiający przeprowadzi nieodpłatnie szkolenia raz na pół roku lub częściej w razie potrzeby z zakresu utrzymania czystości w placówkach medycznych, z zakresu stosowania preparatów myjących i dezynfekcyjnych oraz obowiązujących procedur w placówce.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączności co do przekazywanych materiałów, szkoleń, procedur, skryptów. Wykonawca nie ma prawa wykorzystywać ich w innych placówkach jak Centrum ATTIS Sp. z o.o.
8. Zamawiający zastrzega sobie wgląd do zaświadczeń z odbytych szkoleń.
9. Zagwarantować stałą obsadę personelu w poszczególnych komórkach organizacyjnych.
 - 9.1. W przypadku nieobecności pracownika uzupełnić stanowisko pracy w ciągu 30 minut. Zastępstwo ma być uzupełnione spośród pracowników rezerwowych, nie może ono polegać na przesunięciu pomiędzy komórkami organizacyjnymi. (ten punkt dotyczy szpitala).
10. Dostarczyć w dniu podpisania umowy Zamawiającemu listy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudnionymi przez Wykonawcę bądź przez podwykonawcę na zał. nr 9 do umowy.
11. Dostarczyć w terminie 4 dni roboczych od podpisania umowy Zamawiającemu do wglądu oryginałów zawartych umów z osobami wykonującymi czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudnionymi przez Wykonawcę bądź przez podwykonawcę na podstawie umowy

o pracę na podstawie art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

12. Z dokonanego wglądów do zawartych umów o pracę dla wszystkich osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia zatrudnionych przez Wykonawcę bądź przez podwykonawcę na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu stron protokół stanowiący zał. nr 8 do umowy.
13. Niezwłocznie reagować na uwagi pisemne i słowne dotyczące wykonywanej usługi nie tylko po przeprowadzonej kontroli kierowane przez osoby odpowiedzialne za nadzór nad usługą po stronie Zamawiającego.
14. Wyposażyć pracowników w sprzęt do świadczenia usługi zgodnie z nowoczesnymi zasadami i technologiami sprzątaniami obowiązującymi w placówkach ochrony zdrowia (ilość i rodzaj sprzętu dostosowany do ilości pomieszczeń) zgodnie z zał. nr 2 Opis przedmiotu zamówienia oraz zał. nr 6 plan higieny.
15. Wyposażyć sanitariaty w dozowniki na papier, szczotki, mydło i ręczniki oraz codziennie zaopatrywać sanitariaty w niezbędne artykuły higieniczne i roztwory preparatów określonych w ust. 10 w sposób zapewniający ich ciągłą dostępność dla pacjentów i personelu.
16. Zamontować i zastosować automatyczny sposób przygotowania roboczych roztworów preparatów myjących i dezynfekujących (szpital).
17. Ponościć koszty konserwacji i naprawy sprzętu do sprzątaniami.
18. Środki i materiały czyszczące muszą posiadać odpowiednie certyfikaty i atesty oraz dopuszczenie do stosowania w zakładach opieki zdrowotnej jak również zapewniać usunięcie ze sprzątanymi powierzchni szczepów chorobotwórczych i uniemożliwienie przenoszenia drobnoustrojów pomiędzy pomieszczeniami. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do takich certyfikatów.
19. Do przedłożenia do 5-ego dnia każdego miesiąca, aktualnego wykazu pracowników wykonujących usługi w zakresie utrzymania czystości na terenie Centrum ATTIS posiadających aktualną książeczką sanepidowską oraz obowiązkowo zaszczepionych przeciw WZW typu B. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do takich książeczek.
20. Wykonawca podlega obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa.
21. Dostarczyć w dniu podpisania umowy Zamawiającemu kserokopię aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy, jako dowód zawarcia umowy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik do oferty Wykonawcy oraz do niniejszej Umowy.
22. Do zachowania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dowodu aktualizacji polisy ubezpieczeniowej, po każdorazowym upływie terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w terminie 30 dni od daty zawarcia nowej umowy ubezpieczenia lub przedłużenia terminu obowiązywania umowy dotychczasowej.

§ 3

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowę zawiera się na okres 12 miesięcy.
2. Rozpoczęcie realizacji usługi od dnia 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

§4

WARTOŚĆ UMOWY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie za wszystkie placówki nie przekraczające kwoty:

- netto:** (słownie:)
- VAT:**(słownie:)
- brutto:** (słownie:).
2. Wynagrodzenie miesięczne za wszystkie placówki za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi:

netto: (słownie:)

VAT:(słownie:)

brutto: (słownie:).
 3. Należność za wykonaną usługę będzie wypłacana na podstawie comiesięcznej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę i przekazana na konto nr do 60 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 4. Wykonawca gwarantuje stałość cen zawartych w formularzu asortymentowo - cenowym stanowiącym zał. nr 1 do umowy w okresie obowiązywania Umowy.
 5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT w wysokości obowiązującej w dacie składania oferty. W przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnej zmianie.
 6. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności, o której mowa w ust. 1 bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§5

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa p. poż. i bhp przy wykonywaniu prac zleconych Umową.
2. W zakresie odpowiedzialności za mienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości: zniszczenie lub uszkodzenie w wyniku m.in. nieprawidłowego wykonywania czynności prowadzone będzie postępowanie wyjaśniające, którego wyniki będą podstawą do materialnego wyrównania szkody- obciążenia Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo oraz szkody powstałe przy wykonywaniu obowiązków Umowy lub w wyniku zdarzeń losowych mogących wystąpić w trakcie realizacji Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spowodowanie wypadku pracownika Zamawiającego jak i osób trzecich przebywających na terenie danej lokalizacji, w szczególności pacjentów w wyniku niewłaściwego świadczenia usługi np. przez zaniedbania tj. rozlanie wody, pozostawienie przedmiotów odpowiednio niezabezpieczonych na przejściach, schodach, itp.
5. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego jakiegokolwiek szkody, w związku ze zdarzeniem o którym mowa w ust. 3 i 4 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest pokryć te koszty na wezwanie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest pokryć na wezwanie Zamawiającego wszelkie koszty wynikające z nałożonych na Zamawiającego kar, mandatów, grzywien i innych obciążeń, z tytułu niewłaściwej czystości obiektów Zamawiającego.
7. Wykonawca podlega obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu udzielenia świadczeń zdrowotnych, zgodne z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa.
8. Kserokopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy, jako dowód zawarcia umowy ubezpieczeniowej, o której mowa w ust. 7, stanowi załącznik nr 10 do niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy oraz do przedłożenia Zamawiającemu kserokopii dowodu aktualizacji polisy ubezpieczeniowej, po każdorazowym upływie terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w terminie 14 dni od daty zawarcia nowej umowy ubezpieczenia lub przedłużenia terminu obowiązywania umowy dotychczasowej.

§ 6

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca nie powierza wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom.¹/Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy następującym podwykonawcom:
 - a)(nazwa);.....zakres wykonywanych czynności.....
 - b)(nazwa);.....zakres wykonywanych czynności.....
 - c)(nazwa);.....zakres wykonywanych czynności.....
2. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej.
3. Po zawarciu niniejszej umowy Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego zawrzeć umowy z podwykonawcą niewymienionym w ust. 1, a zmiana podwykonawcy wymaga zmiany umowy.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający:
 - a) zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową (umowa o podwykonawstwo),
 - b) dokonać zmiany umowy o podwykonawstwo, jest zobowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmiany takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) Zakresu usług przewidzianych do wykonania,
 - 2) Terminu realizacji usług,
 - 3) Wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie usług,
 - 4) Terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi,
 - 5) Rozwiązanie umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
 - 6) Klauzulę o następującej treści: „W przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę usługi, Zamawiający zapłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należną kwotę wynagrodzenia za usługi faktycznie wykonane, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z usług wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, przy zastosowaniu cen jednostkowych nie wyższych niż zawartych w ofercie Wykonawcy”.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu takiej umowy, jeżeli:
 - 1) Nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

¹ Niepotrzebne skreślić

- 2) Gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca mają obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy:
 - 1) O podwykonawstwo określonej w ust. 4, której przedmiotem są usługi objęte niniejszą umową,
 - 2) O podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
W terminie 7 dni od jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 8 pkt. 1, zgłasza pisemny sprzeciw do tej umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. W przypadku umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 8 pkt. 2, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6 pkt. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, brak wykonania tego obowiązku może być uznany przez Zamawiającego za rażące naruszenie zapisów Umowy.
11. Postanowienia ust 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.
12. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.

§ 7

KONTROLA JAKOŚCI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli właściwego wykonania usługi realizowanej w ramach Umowy przez powołany przez Zamawiającego trzyosobowy Zespół kontrolny w składzie:
 - 1) przedstawiciel Działu Administracyjno-Gospodarczego,
 - 2) przedstawiciel Działu Pielęgniarstwa,
 - 3) przedstawiciel komórki organizacyjnej, której dotyczy sprzątanie,
 - 4) upoważniony przedstawiciel po stronie Wykonawcy
2. Każdy z wyżej wymienionych przedstawicieli ma prawo w każdym czasie wnioskować o przeprowadzenie kontroli. Po przeprowadzonej kontroli każdorazowo będzie sporządzany protokół pokontrolny.
3. W przypadku stwierdzonych protokolarnie uchybień w jakości wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 8.
4. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli przez właściwe instytucje w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę prawa, w szczególności przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

5. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów medycznych z zakładów szpitala oraz przychodni przy ul. Górczewskiej 89 za pokwitowaniem na druku otrzymanym od Zamawiającego oraz transportu odpadów medycznych w wózkach hermetycznie zamkniętych do magazynu odpadów medycznych znajdującego się na terenie Zamawiającego przy ul. Górczewskiej 89, ważenia poszczególnych rodzajów odpadów medycznych oraz dokumentowania ich ilości.
6. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów medycznych z pozostałych placówek Zamawiającego oraz umieszczenia ich w przeznaczonych na ten cel lodówkach, a następnie wydania ich odbiorcy odpadów, ważenia poszczególnych rodzajów odpadów medycznych oraz dokumentowania ich ilości.
7. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów komunalnych ze wszystkich placówek Zamawiającego oraz umieszczenia ich w przeznaczonych na ten cel kontenerach skąd są odbierane przez MPO na podstawie odrębnej umowy zawartej pomiędzy MPO, a Zamawiającym.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania obowiązującej w Centrum ATTIS Procedury „Segregacja klasyfikacja i usuwanie odpadów”. Procedura zostanie przekazana Wykonawcy w dniu podpisania umowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Wykonawca zapłaci karę umowną, w przypadku:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2) stwierdzonych uchybień w jakości wykonania przedmiotu Umowy - w wysokości 5% od miesięcznej wartości za wykonaną usługę, o którym mowa w § 4 ust. 2- za każdy przypadek stwierdzonego uchybienia;
 - 3) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, dotyczących przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 za każdy przypadek stwierdzonego uchybienia;
 - 4) w przypadku niedostarczenia w terminie dokumentów o których mowa § 2 ust. II pkt. 17 w wysokości 2% od miesięcznej wartości za wykonaną usługę, o którym mowa w § 4 ust. 2- za każdy przypadek stwierdzonego uchybienia;
 - 5) w przypadku nieprzestrzegania wykonywania usług w godzinach ustalonych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do Umowy w wysokości 0,2 % od miesięcznej wartości za wykonaną usługę, o którym mowa w § 4 ust. 2- za każdy przypadek stwierdzonego uchybienia;
 - 6) innego niż powyżej nienależytego wykonania umowy – każdorazowo w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy
2. W każdym przypadku zastrzeżenia kary umownej w umowie na rzecz Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy bez odrębnego wzywania go do zapłaty. Ewentualnie naliczone kary umowne co do zasady zmniejszają wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Kara umowna staje się wymagalna z chwilą złożenia Wykonawcy oświadczenia o jej naliczeniu.

5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. W szczególności, Zamawiający jest uprawniony do wielokrotnego naliczania kary, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 i niezależnie od naliczenia kary, o której mowa w ust. 1 pkt. 1.

§ 9

ODSTĄPIENIE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub części, jeżeli:
 - 1) gdy Wykonawca wykonuje usługę będącą przedmiotem Umowy w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i pomimo wezwania go przez Zamawiającego nie zmienia sposobu realizacji - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny
 - 2) Wykonawca nie zachowa ciągłości ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres obowiązywania umowy oraz nie przedłoży Zamawiającemu kserokopii dowodu aktualizacji polisy ubezpieczeniowej, po każdorazowym upływie terminu obowiązywania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w terminie 14 dni od daty zawarcia nowej umowy ubezpieczenia lub przedłużenia terminu obowiązywania umowy dotychczasowej.
 - 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, lub złożono wobec niego wnioski o wszczęcie postępowania likwidacyjnego, upadłościowego bądź naprawczego;
 - 4) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - 5) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 Pzp;
 - 6) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w § 8 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 4 ust. 1;
 - 7) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.
3. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w § 8 Umowy.

§ 10

1. W celu zapewnienia należytego wykonania Umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5 % całkowitej ceny podanej w ofercie, to jest kwotyzł (słownie:.....). Wykonawca złożył zabezpieczenie w formie.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 11

1. Z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszej umowie, wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają porozumienia stron i zachowania formy pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy, w szczególności w zakresie terminu realizacji zamówienia, wynagrodzenia wykonawcy, sposobu i warunków wykonania zamówienia, w następujących przypadkach:

- a) zmiany obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- b) w związku ze stwierdzonymi rozbieżnościami w umowie i załącznikach wystąpi potrzeba ujednolicenia zapisów;
- c) uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy;
- d) zmiany sposobu świadczenia usługi w przypadku, gdy zmiana ta podwyższy standard świadczonej usługi;
- e) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom;
- f) zmiany polegającej na ograniczeniu zakresu świadczenia w przypadku wyłączenia części powierzchni Zamawiającego z eksploatacji na skutek remontu/przebudowy przez okres trwania robót, zmiana powoduje adekwatne zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
- g) siły wyższej.

§ 12

Poufność informacji

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości

wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

§ 13

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 30 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę, bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych usług (z uwzględnieniem zapisów pkt. 5).
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej nie powoduje przesunięcia terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. Jeśli siła wyższa uniemożliwi realizację przedmiotu umowy, zadania związane z przygotowaniem do niego nie muszą być przekazywane Zamawiającemu i nie podlegają wynagrodzeniu. W przypadku wykonania jedynie części przedmiotu umowy, rozliczeniu podlegają jedynie prace zrealizowane, które zakończono i przygotowano oraz przedstawiono Zamawiającemu pełną dokumentację. Wykaz zrealizowanej części przedmiotu umowy, zamieszczony zostanie w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

§ 14

Dane osobowe

1. Z dniem podpisania umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., nr 0 poz. 922 z późn. zm.) oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przepisami, o których mowa w ust. 2, i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami. W szczególności Wykonawca

zobowiązuje się do stworzenia i stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i organizacyjnych wymaganych przepisami, o których mowa w ust. 2.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo danych udostępnionych i powierzonych przez Zamawiającego.
5. W przypadku ujawnienia lub utraty danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, wskazując okoliczności zdarzenia i zakres ujawnionych lub utraconych danych.
6. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W tym celu Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia ewidencji, o której mowa w art. 39 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 2. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do umowy, natomiast wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnych oświadczeń od upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych pracowników, a kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem, w terminie jednego tygodnia od podpisania umowy przekazać Zamawiającemu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do umowy.
8. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.
9. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiedni powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z niniejszą umową. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnego z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
10. Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty, pomieszczeń i sprzętu używanego, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy przy przetwarzaniu danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń kontrolujących.
11. Zamawiający powierza Wykonawcy realizację obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 24 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 2.

§ 15

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dn. 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych.
3. Spory powstałe na tle realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy o zamówieniach publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 2: Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3: Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4: Wzór odwołanie upoważnienia nr do przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5: Wzór oświadczenia do przetwarzania i ochrony danych osobowych

Załącznik nr 6: Plan higieny

Załącznik nr 7: Oferta wykonawcy

Załącznik nr 8: Protokół kontroli czystości

Załącznik nr 9: Wzór listy osób wykonujących przedmiot zamówienia

Załącznik nr 10: Kopia polisy ubezpieczenia Wykonawcy OC

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA